

Nederlandse Taalschool Lusaka



Schoolgids 2025 – 2026

Inhoudsopgave

1	De School.....	5
1.1	De oprichting.....	5
1.2	Het bestuur	5
1.3	Directeur/ Leerkracht(en).....	5
1.4	De schoolgrootte	5
1.5	Locatie en adres	5
2	Waar de school voor staat.....	6
2.1	Missie.....	6
2.2	Prioriteiten	7
2.3	Het klimaat van de school	8
3	De organisatie van het onderwijs.....	8
3.1	De organisatie van de lessen.....	8
3.2.	Het Taalonderwijs - Primair onderwijs	9
3.2.1	Groep 1 en 2	10
3.2.2	Groep 3.....	10
3.2.3	Groep 4 tot en met 8	11
3.3	Voortgezet onderwijs (VO 1 tot en met 4).....	11
3.3.1	Certificaat Nederlands als Vreemde Taal.....	12
3.3.2	IB-Nederlands.....	13
3.4	Cultuuronderwijs.....	13
3.5	NTC thuis (huiswerk)	13
3.6	Beginnend Nederlands.....	14
3.7	Kalender NTSL 2025-2026.....	15
3.8	Voorzieningen op de leslocatie	16
3.9	Privacy	16
4	Zorg voor de leerlingen.....	16
4.1	Preventieve en curatieve zorg	16
4.2	Nieuwe leerlingen in de school.....	17
4.3	De verslaggeving van gegevens over leerlingen.....	18
4.4	Leerlingvolgsysteem.....	18
4.5	Leerlingen met specifieke behoeften.....	20
4.6	Vertrekkende leerlingen	21
5	De Leerkracht/Directeur.....	22
5.1	Vervangingsregeling.....	22
5.2	Scholing van de leerkracht/ directeur.....	22
5.3	Evaluatie van de leerkracht/ directeur	22
6	De ouders.....	23

6.1	Het belang van het betrokken zijn.....	23
6.2	Informatievoorziening	24
6.3	Inspraak	24
6.4	Ouderactiviteiten.....	24
6.5	Klachtenprocedure	25
6.6	Schoolgeld/ ouderbijdragen.....	25
7	De ontwikkeling van het onderwijs in de school.....	27
7.1	Zorg voor de relatie school, ouders en omgeving.....	27
7.2	Kwaliteitsverbetering van de school.....	27
7.3	Schoolverbeteringsplan.....	27
7.3.1	Evaluatie Schoolverbeteringsplan 2024 - 2025.....	27
7.3.2	Verbeterpunten voor de periode 2025 - 2026.....	31
8	Vaststelling van de resultaten van het onderwijs.....	32
8.1	Metten van vorderingen in de hoofdvaardigheden van de Nederlandse taal.....	32
8.2	Overzicht van toetsresultaten 2024 - 2025.....	33
9	Schooltijden en vakantierooster.....	34
9.1	Lesrooster.....	34
9.2	Absentie.....	34
9.3	Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst	34
10	Namen en contactgegevens.....	35
10.1	Bestuur en Onderwijsteam.....	35
10.2	Overige contacten.....	36

Voorwoord

Hierbij ontvangt u de schoolgids van 2025 – 2026.

Waarom geeft de NTSL elk jaar een nieuwe Schoolgids uit?

Alle scholen in Nederland, maar ook bijna alle Nederlandstalige scholen in het buitenland, werken met een schoolgids. De schooltijd is een belangrijk deel in ons leven. Voor onze leerlingen en voor u. Deze schoolgids geeft u een beeld van de wijze waarop de Nederlandse Taal School Lusaka het onderwijs van haar leerlingen ziet, invult en organiseert.

Deze gids sluit aan bij het schoolplan van de school. Hierin beschrijven wij elke vier jaar het langetermijnbeleid van onze school met als oogpunt de kwaliteit van onderwijs te bewaken en te verbeteren. In ons schoolplan beschrijven wij niet alleen het onderwijskundige beleid, maar ook het personeelsbeleid en de interne kwaliteitszorg. Het schoolplan van de NTSL is dit jaar compleet herzien voor de komende periode 2023 – 2027.

Op onze school staat het welzijn en het leren van de leerlingen centraal.



Het welzijn van de kinderen

Het volgen van Nederlands onderwijs volgens op de dag-school is soms best een opgave, de kinderen maken lange dagen en moeten soms van ver komen. Het leren met plezier met afwisselende activiteiten en het bewegend leren vormen daarom een belangrijk onderdeel binnen ons lesprogramma. Daarnaast willen we kinderen, afkomstig van verschillende dagscholen, de ruimte geven om elkaar beter te leren kennen. Het samenspelen en het genieten van elkaars gezelschap vinden wij zeker zo belangrijk als het behalen van lesdoelen.

Het leren van de kinderen

De maatschappij van nu vraagt veel van u als ouders, van de kinderen en van ons als school. Naast het beheersen van taalvaardigheden worden andere competenties steeds belangrijker. De maatschappelijke veranderingen vragen om andere keuzes en invulling van het onderwijs, denk aan de ontwikkelingen op het gebied van AI en Chat GPT. Hoe bereiden we kinderen zo goed mogelijk voor op de dag van morgen? Dat bepalen wij niet alleen, maar juist in samenspraak met de kinderen. Zo helpen we tijdens leergesprekken kinderen inzicht te geven in hun leerproces en gaan we samen op zoek naar de sterke kanten en de ontwikkelpunten van een kind, waarbij de focus ligt op mogelijkheden en niet op beperkingen.

Mede namens het bestuur van de NTSL wensen wij u en de kinderen een leerrijk en gezellig schooljaar.

Christa Sterk, Directeur & Leerkracht NTSL

1. De school

1.1 De oprichting

De school is in 1998 opgericht door een groep ouders en heette toen nog de Nederlandse Taalgroep. Op 1 juli 1998 werd de school officieel erkend door het Ministerie van Onderwijs en sindsdien heet de school de Nederlandse Taalschool Lusaka. De NTSL is aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). De Stichting NOB biedt ons advies op onder meer onderwijskundig en bestuurlijk gebied. Bij de oprichting is door de algemene ledenvergadering gekozen voor een vereniging. Sinds 2012 is de school ook geregistreerd in Zambia als een 'Company limited by Guarantee'. De beide rechtspersonen hebben een eigen bestuur, dat gevormd wordt door dezelfde personen.

1.2 Het bestuur

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor het personeels-, financiële- en onderwijskundige beleid. Het bestuur ondersteunt tevens de coördinator in de uitvoering van het beleid en bewaakt hierbij de kwaliteit van het onderwijs. Voor het schooljaar 2025 – 2026 bestaat het bestuur uit:

Voorzitter	Bastiaan Jager
Secretaris	Jenny van der Vinne
Penningmeester	Frans Blokhuis

1.3 Directeur/ Leerkracht(en)

Directeur & leerkracht van de school is sinds augustus 2024 Christa Sterk. Zij zal de lessen verzorgen bij de kleuters, het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs en de groep beginnend Nederlands. Naast de verzorging van het onderwijs, verricht Christa de directietaken, zoals het opstellen van de schoolgids, de schooladministratie, de bestellingen, de contacten met Stichting NOB, Onderwijsinspectie etc.

1.4 De schoolgrootte

Aan het begin van dit schooljaar staan 26 leerlingen bij de school ingeschreven.

1.5 Locatie en adres

Sinds augustus 2020 had de NTSL de beschikking over een eigen (school)huis. Deze was gevestigd op 25 Joseph Mwilwa Road, Lusaka. In december 2023 zijn wij verhuisd naar een nieuwe locatie binnen de International School Lusaka, waar wij een lokaal hebben.

2. Waar de school voor staat

2.1 Missie

De NTSL verzorgt Nederlandstalig onderwijs voor leerlingen vanaf drie jaar tot en met voortgezet onderwijs klas 4. Zij heeft als algemene doelstelling leerlingen een goede aansluiting te bieden op het Nederlandstalig onderwijs in Nederland en België. De NTSL streeft ernaar om bij een eventuele terugkeer naar Nederland en België de aansluiting met het onderwijs, maar ook de Nederlandse- of Belgische samenleving, zo goed mogelijk te laten verlopen.

2.1.1 Subdoelen van onze missie

Op grond van bovenstaande missie streeft de NTSL de volgende subdoelen na:

- Het NTC-programma van de NTSL heeft als doel de Nederlandse en Belgische taal en cultuur een plaats te geven binnen de totale opvoeding van het kind;
- Leerstof en vaardigheden die bij het onderwijs in de Nederlandse en Belgische taal en cultuur overgedragen worden, staan ten dienste van de totale persoonlijkheidsvorming;
- Om wel aan de vraag naar Richting 3 onderwijs te kunnen voldoen is er in oktober 2018 een Beginnend Nederlands groep gestart. Zo krijgen deze leerlingen ook de kans om hun Nederlands te ontwikkelen binnen de NTSL. Deze groep is op dit moment niet aanwezig, maar de mogelijkheid daarvoor is altijd bespreekbaar.
- Om het NTC-onderwijs succesvol te kunnen laten verlopen, hebben wij als richtlijn een minimum aantal gewenste onderwijsuren van 120 uren per jaar, wat neerkomt op gemiddeld drie uur per week;
- De NTC-school streeft naar een goede opvang en overdracht van leerlingen bij de overgang van of naar een andere (internationale) school;
- De ouders en leerlingen worden zoveel mogelijk bij de school betrokken.
- Sinds oktober 2019 is er gestart met de Nederlandse taallessen voor niet Nederlandstalige ouders van leerlingen, met daarnaast ook ruimte voor mensen die interesse hebben om Nederlands te leren. Hoofddoel: de niet Nederlandse ouder meer betrekken bij het leerproces van hun kinderen. Om er zo voor te zorgen dat het Nederlands een prominentere plaats in het gezin krijgt, zodat daarmee ook het leerproces van de leerling vooruit gaat*.



*Op dit moment is er geen volwassenenonderwijs aanwezig, maar de mogelijkheid daarvoor is altijd bespreekbaar, als het aantal participanten groot genoeg is en er ruimte aanwezig is binnen het rooster.

Wij willen dat alle leerlingen optimaal van ons onderwijs profiteren. De volgende punten zijn de pijlers van ons onderwijs:

- Onderwijs op maat/gedifferentieerd onderwijs;
- Intensief woordenschat-, spelling- en leesonderwijs;
- Oefenen van sociale- en communicatieve vaardigheden in de Nederlandse taal;
- Vergroten van inzicht in de Nederlandse en Belgische samenleving, taal en cultuur.

2.2 Prioriteiten

Het NOB onderscheidt drie taalsituaties:

NTC Richting 1

Het NTC-onderwijs is gericht op directe aansluiting bij het onderwijs in Nederland en België. Er wordt toegewerkt naar de referentieniveaus* van de Nederlandse taal, zoals geformuleerd voor de verschillende jaargroepen. Deze leerlingen spreken thuis meestal overwegend Nederlands met daarnaast misschien nog andere talen. De woordenschat zal daarom variëren en het schriftelijk taalgebruik zal beïnvloed zijn door het onderwijs in de taal van de dagschool.

NTC Richting 2

Het NTC-onderwijs is erop gericht om de Nederlandse taal zo goed mogelijk op peil te houden met het oog op eventuele terugkeer naar Nederland of België. Referentieniveaus voor verschillende jaargroepen worden op een maximale afstand van twee jaar gevolgd. Het gaat om leerlingen waarvan één van de ouders Nederlands spreekt en de andere ouder een andere taal, al dan niet samenvallend met de taal van de dagschool. In het NTC-onderwijs wordt nadruk gelegd op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.

* Wat zijn referentieniveaus?

Referentieniveaus zorgen ervoor dat het voortgezet onderwijs goed aansluit op het basisonderwijs en daarna weer op het vervolgonderwijs. De verschillende referentieniveaus bepalen welke stof een kind moet beheersen in welke fase van zijn

schoolloopbaan. Het basisniveau (ook wel 1F-niveau genoemd) is het niveau dat kinderen aan het einde van de basisschool minimaal moeten beheersen.

NTC Richting 3

Het NTC-onderwijs is gericht op het aanleren van de basis van de Nederlandse taal. Woordenschat, werkwoorden en zinsbouw zijn belangrijke ingrediënten van de lessen. Het doel is om de taal te leren begrijpen en mondeling te kunnen gebruiken. Hierbij moet aangegeven worden dat 2/3 uur les per week niet voldoende is om het Nederlands goed te leren. Van ouders wordt veel inzet verwacht door met hun kind Nederlands te spreken en ze aan de Nederlandse taal bloot te stellen (bv voorlezen, televisie kijken, interactie etc.).

2.3 Het klimaat van de school



De NTSL streeft naar een zo gunstig mogelijke leeromgeving waarin leerlingen zich veilig voelen, materiaal aanwezig is dat leerlingen stimuleert en uitdaagt, rust en regelmaat heerst door vaste opbouw van lessen en toepassen van didactische routines en waar leerlingen van en met elkaar leren. Het leren van de Nederlandse taal naast het onderwijs van de dagschool dient uitdagend en leuk te zijn, zonder dat het kind wordt overvraagd. Het scheppen van een dergelijk klimaat vergt inzet en motivatie van leerkracht, leerlingen, bestuur en ouders. Wij vinden het belangrijk ouders zo veel mogelijk bij de school te betrekken.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 De organisatie van de lessen

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool. Dat betekent dat de lessen plaatsvinden na de dagschool. De leerlingen van de NTSL hebben één middag in de week drie uur les. Tijdens het schooljaar 2025 – 2026 worden de lessen volgens het onderstaande rooster gegeven.

Maandag	15.00 – 18.00 uur	Voortgezet Onderwijs VO1-VO4
Dinsdag	15.00 – 18.00 uur	Groep 4
Woensdag	15.00 – 18.00 uur	Groep 5
Donderdag	15.00 – 18.00 uur	Groep 7 en 8
Vrijdag	13.30 – 15.30/16.30 uur	Groep 1 en 2 (3)

Tijdens de lessen wordt er gewerkt aan taal, spelling, (begrijpend) lezen en cultuur. Daarnaast worden er op 4 zaterdagen culturele activiteiten georganiseerd.

Aan het begin van dit schooljaar staan er 26 leerlingen ingeschreven:

Groep	Aantal leerlingen
1	5
2	3
3	1
4	4
5	6
6	0
7	1
8	3
VO 1	1
VO 2	0
VO 3	1
VO 4	1
Totaal	26

3.2. Het Taalonderwijs - Primair onderwijs

Als uitgangspunt voor ons taalonderwijs gelden de leerdoelen uit de NOB-leerlijnen, die zijn gebaseerd op de Referentieniveaus Nederlandse Taal van de Nederlandse overheid/de eindtermen van de Vlaamse overheid. Om deze niveaus te bereiken gebruiken wij lesmethodes als hulpmiddelen. Hierin zijn de verschillende deelvaardigheden die kinderen moeten leren systematisch uitgewerkt. Vanuit deze methodes maken wij een selectie van lessen waarbij wij uitgaan van eigen ervaring en eventueel de adviezen die Stichting NOB hierover heeft uitgebracht.

In de bijlage staat duidelijker en uitgebreider beschreven waar we ons op richten in de verschillende leeftijdsgroepen.

(Voor meer informatie: Zie BIJLAGE 3)

3.2.1 Groep 1 en 2

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In groep 1 en 2 staat spelend/ontdekkend leren centraal. Wij werken met verschillende thema's. Gemiddeld werken wij drie tot vier weken aan een thema. Daarnaast bieden wij, ter verkenning, iedere les een letter aan.

Evaluatie

Sinds 2023 wordt het afnemen van de Cito-toetsen in groep 1 en 2 door de onderwijsinspectie afgeraden. De leerkracht houdt de voortgang van de leerling bij door middel van observaties en andere evaluatievormen tijdens de lessen.

3.2.2 Groep 3

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In groep 3 wordt voor aanvankelijk (de term voor de start van het aanleren van taalvaardigheden) lezen en spellen gebruik gemaakt van de methode 'Veilig Leren Lezen'. De taalontwikkeling, het leren spellen en de leesontwikkeling worden nauwgezet gevolgd. De lesmaterialen bestaan uit lees- en werkboeken. Daarnaast gebruiken wij verschillende digitale kanalen voor het aanleren en consolideren van de lesdoelen.



Evaluatie

De ontwikkeling van de leerlingen wordt bijgehouden door middel van de methodetoetsen, dictees en de toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem:

- Leestoetsen AVI
- Spelling

3.2.3 Groep 4 tot en met 8

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In de groepen 4 t/m 8 wordt gevarieerd onderwijs aangeboden aan de hand van de methode 'Taal Actief', gebaseerd op het functioneel taalgebruik. Wij gebruiken zowel de modules 'Taal', 'Spelling', 'Schrijven' en 'Woordenschat' van de methode. Voor begrijpend lezen gebruiken wij 'Nieuwsbegrip' en voor technisch lezen de methode 'Vloeiend en Vlot'. Daarnaast gebruiken wij verschillende digitale kanalen voor het aanleren en het consolideren van de lesdoelen.

Evaluatie

Ook in groep 4 tot en met 8 maken wij gebruik van methode-afhankelijke toetsen en dictees. Daarnaast gebruiken wij de volgende toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem (methode-onafhankelijke toetsen):

- Leestoetsen AVI
- Spelling
- Werkwoordspelling (vanaf midden groep 7)
- Begrijpend lezen (vanaf groep 5)

In Nederland worden leerlingen gedurende groep 8 getoetst in verband met de aanmelding voor het voortgezet onderwijs. NTC-scholen als de onze mogen niet deelnemen aan de centrale eindtoets groep 8.

3.3 Voortgezet onderwijs (VO 1 tot en met 4)

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In het voortgezet onderwijs wordt gewerkt met de methode 'Nieuw Nederlands' (5^e editie). Algemene vaardigheden als luisteren, spreken, schrijven, lezen, spelling, woordenschat en grammatica staan centraal. Daarnaast zijn deze verschillende onderdelen in de lessen vaak direct/ indirect verbonden met de doelstellingen van het CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal)examen, wat de afsluiting is van het VO onderwijs op NTSL.



Evaluatie

In klas 1 tot en met 4 wordt ieder hoofdstuk afgesloten met een toets of er is een afsluitende opdracht.

Binnen het VO kunnen de leerlingen ook werken aan het behalen van certificaten, die een duidelijk beeld geven van hun taalvaardigheid in het Nederlands. Dit is vaak gewenst wanneer ze gaan studeren in Nederland/België. Wij zetten hieronder enkele mogelijkheden op een rij:

3.3.1 Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

Het CNaVT examen is een kwaliteitslabel en springplank (en in sommige gevallen een vereiste voor deelname aan) naar hogere studies in het Nederlands

Het CNaVT (als instituut) is verantwoordelijk voor toetsing en certificering van studenten die het Nederlands als Vreemde Taal leren. Dit project van de Taalunie wordt uitgevoerd door het Centrum voor Taal en Onderwijs van de Katholieke Universiteit Leuven en de Radboud Universiteit Nijmegen. Het certificaat wordt intussen door heel wat hogescholen en universiteiten in Vlaanderen en in Nederland erkend als bewijs van voldoende taalvaardigheid in het Nederlands om een studie aan te vatten. Een recente lijst is te vinden op de CNaVT website (www.cnavt.org) en wordt regelmatig aangepast.

Het CNaVT examen is zo ontwikkeld dat examinering op verschillende niveaus kan worden afgenomen. Deze niveaus komen overeen met de ERK schalen (Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen). Het ERK is een internationaal erkende standaard om taalbekwaamheid aan te duiden. (www.efset.org) Studenten die graag aan een Vlaamse of Nederlands instituut voor hoger onderwijs willen studeren kiezen vaak voor het B2 Educatief Startbekwaam of C1 Educatief Professioneel niveau. Het B2 niveau, Educatief Startbekwaam, werd in 2015 onderscheiden met het ALTE-Q label en voldoet op die manier aan alle eisen van de ALTE (Association of Language Testers in Europe).

Als NTSL werken we in het VO onderwijs naar vlotte Nederlandse taalbeheersing en vaardigheden toe, waarbij de student zich nauwgezet kan voorbereiden op het CNaVT examen.

CNaVT bij NTSL

De CNaVT examens zijn eerder gericht op taalvaardigheid dan op taalkennis en leunen op die manier heel dicht aan bij de taaldoelen in hogere opleidingen. In de VO lessen op NTSL krijgen studenten een uitgebreide basis aan woordenschat en grammatica mee, die ze dan in praktijk leren omzetten tijdens mondelinge en schriftelijke oefeningen, zowel voor expressie als voor begrip. Er wordt ook aandacht besteed aan metacognitie (het managen van het eigen leren), taakanalyse en presentatietechnieken, drie kernvaardigheden die nodig zijn om het CNaVT examen tot een goed einde te brengen.

Het CNaVT biedt dus een mooie waaier aan mogelijkheden voor de VO studenten in onze taalschool, waarbij elk op eigen niveau kan leren en zijn/haar Nederlandse taalvaardigheden testen. We kijken graag met de ouders en leerling mee naar ieders individuele situatie en achtergrond en adviseren graag welk testniveau het best aansluit bij de specifieke noden en wensen.

3.3.2 IB-Nederlands

NTSL biedt geen IB-onderwijs aan. De inhoud van het IB-programma is te vinden op de website <https://www.ibo.org/programmes/>. Verder zijn er verschillende instanties in Nederland die online begeleiding aanbieden bij het IB Nederlands traject. Stichting NOB heeft op hun website een overzicht hiervan <https://stichtingnob.nl/>

3.4 Cultuuronderwijs

Het onderwijs in de Nederlandse- en Belgische cultuur heeft als doel het in stand houden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse/ Belgische cultuur om een succesvolle terugkeer naar Nederland/België te bevorderen. Voor het cultuuronderwijs worden als bronnen de actuele thema's van 'Nieuwsbegrip' het Jeugdjournaal en de onderwerpen van de verschillende methoden gebruikt en worden de thema's Sinterklaas, Koningsdag en Kinderboekenweek uitgebreid behandeld. Bovendien biedt het internet een breed scala aan mogelijkheden.

Als aanvulling op de reguliere lessen organiseren wij als NTSL een aantal zaterdagactiviteiten.



Voor het organiseren van culturele activiteiten zoals Kinderboekenweek, Sinterklaas, en de Belgisch/ Nederlandse familiedag worden er gaandeweg het schooljaar werkgroepen gevormd bestaande uit de leerkracht, bestuursleden en ouders, die de organisatie voor hun rekening nemen. Locatie en tijdstip van deze activiteiten worden steeds tijdig gecommuniceerd.

De cultuurdagen op de zaterdag (niet de aparte surpriseavond voor de oudere leerlingen) zijn open voor iedereen die daar bij aanwezig wil zijn. Via een aparte inschrijving kunnen alle kinderen van buiten de NTSL zich

hiervoor opgeven. Deze mensen betalen wel een extra bijdrage voor de gemaakte kosten van het organiseren van het feest.

3.5 NTC thuis (huiswerk)

Om een leerling een beter begrip van de Nederlandse taal bij te brengen is het van groot belang om naast de NTSL lessen, thuis Nederlands met de leerling te spreken. Hoewel we er begrip voor hebben als dit niet altijd gerealiseerd kan worden willen we toch de aandacht vestigen op deze belangrijke ouderbijdrage. Uit onderzoek is eveneens gebleken dat kinderen beter Nederlands leren als ze gestimuleerd worden Nederlandse boeken en tijdschriften (voor) te lezen, en waar dat kan Nederlandse tv-

programma's of (teken)films te kijken. De school heeft een bibliotheek met Nederlandse boeken die door de kinderen geleend kunnen worden. Elke week wordt er huiswerk meegegeven. Dit zal zijn in de vorm van: woordenschatlijsten, instructievideo's, oefenen online, dicteewoorden etc. Het is voor de taalontwikkeling van de leerlingen van groot belang om het huiswerk te maken.

3.6 Beginnend Nederlands

Richting 3 leerlingen; het NTC-onderwijs voor deze leerlingen is gericht op het aanleren van de basis van de Nederlandse taal. Woordenschat, werkwoorden en zinsbouw zijn belangrijke ingrediënten van de lessen. Deze worden aangeboden in korte, afwisselende werkvormen. Herhaling speelt ook een belangrijke rol. Op dit moment is er nog geen bestaande methode die gebruikt kan worden, maar in de toekomst is dat wel een streven. Alle lesmaterialen worden door de leerkracht samengesteld. Het doel is om de taal te leren begrijpen en mondeling te kunnen gebruiken. Hierbij moet aangegeven worden dat 3 uur les per week niet voldoende is om het Nederlands goed te leren. Van ouders wordt veel inzet verwacht door met hun kind Nederlands te spreken en ze aan de Nederlandse taal bloot te stellen. Ieder jaar wordt er geëvalueerd met de ouders en het bestuur of de lessen van de R 3 groep voortgezet kunnen worden in het volgende schooljaar.



3.7 Kalender NTSL 2025/2026

juli 2025						
zo	ma	di	woe	do	vr	Za
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

augustus 2025						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

september 2025						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

oktober 2025						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

november 2025						
zo	ma	di	woe	do	vr	Za
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

december 2025						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

januari 2026						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

februari 2026						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

maart 2026						
zo	ma	di	woe	do	vr	Za
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

april 2026						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25?
26	27	28	29	30		

mei 2026						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
					1	2
3	4	5	6	7	8	9?
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

juni 2026						
zo	ma	di	woe	do	vr	za
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

VAKANTIES - VRIJE DAGEN - CULTUUROCHTENDEN

aug. 12, 2025	Start schooljaar	okt. 20, 2025	Start herfstvakantie	febr 7, 2026	Cultuurochtend	apr 28, 2026	Kenneth K Day
aug. 23, 2025	ALV 10-12 uur op ISL	nov. 29, 2025	Sinterklaasfeest	mrt 9, 2026	Start voorjaarsvakantie	mei 1, 2026	Labour Day
okt., 4, 2025	Cultuurocht. KBW-feest	dec 15, 2025	Start kerstvakantie	mrt 30, 2026	Start paasvakantie	apr/mei, 2026	Cultuurochtend

3.8 Voorzieningen op de leslocatie

NTSL beschikt over eigen les- en ontwikkelingsmaterialen, spelletjes en een uitgebreide bibliotheek. De leesboeken zijn gerangschikt op AVI-niveaus. Elke les kunnen er boeken geleend worden bij de leerkracht. Ouders die boeken aan de school willen doneren wordt gevraagd om contact op te nemen met de leerkracht / directeur. In de klas zijn een beamer en educatieve materialen aanwezig.

3.9 Privacy

De Wet op de Privacy (AVG) is per mei 2018 van kracht en ook de NTSL heeft een privacyreglement en privacy protocol opgesteld. Dit reglement en protocol beschrijft welke gegevens worden gebruikt en waarvoor. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor zover dat gebruik verenigbaar is met de omschreven doelen van de verwerking. NTSL verwerkt niet meer gegevens dan noodzakelijk om de betreffende doelen te bereiken. Het reglement is bijgevoegd en het protocol is gepubliceerd op de website www.nederlandsetaalschoollusaka.nl. Ook worden ouders jaarlijks gevraagd toestemming te geven voor het gebruik van fotomateriaal voor schooldoeleinden.

(Voor meer informatie: Zie BIJLAGE 4)

4. De zorg voor de leerlingen

4.1 Preventieve en curatieve zorg

Adaptief onderwijs komt tegemoet aan verschillen tussen leerlingen. De NTSL tracht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leerlingen, door iedere leerling zo individueel mogelijk te benaderen. Er wordt gewerkt met homogene en heterogene groepen; een belangrijk aspect tijdens de les is de interactie tussen de leerlingen onderling en interactie met de leerkracht. Er wordt zoveel mogelijk een praktische invulling gegeven aan het adaptief onderwijs. Waar nodig en dit praktisch haalbaar is, zullen er individuele adviezen en lespakketten worden samengesteld.

Wat betreft leerlingenzorg kennen wij preventieve en curatieve zorg:

Preventieve zorg vindt plaats door de inschatting van de Nederlandse taalvaardigheid van leerlingen. Bij binnenkomst wordt met behulp van het intakeformulier en de gegevens uit het leerlingdossier van de vorige school de NTC-richting bepaald en worden de leerdoelen vastgesteld. Ook worden er soms toetsen afgenomen om het juiste niveau van een leerling te bepalen. We bespreken onze bevindingen met de ouders, om wederzijdse verwachtingen op elkaar af te kunnen stemmen.

Curatieve zorg betreft doorgaans de groep leerlingen die moeite heeft om de vastgestelde doelen te halen. Bijstelling van het programma is dan noodzakelijk. In dat geval verricht de leerkracht nader onderzoek en stelt een **handelingsplan*** op. Ook kinderen die opvallend hoger presteren dan de norm krijgen een aangepast programma.

De landelijke normering van zowel het Cito-LOVS als de AVI-toetsen stelt ons als NTC-afdeling in staat de resultaten van onze leerlingen te vergelijken met het niveau van de leerlingen die basisonderwijs in Nederland volgen. Maar daarnaast vinden wij het als school heel belangrijk om niet alleen maar te kijken naar een vergelijking met 'de gemiddelde leerling', maar vooral ook met zichzelf. Zo kunnen wij dan zien wat de vorderingen van een individuele leerling zijn in vergelijking met een vorige toetsafname. De leerlingen worden getoetst op het niveau waarop zij les krijgen. Richting 1-leerlingen zijn daarin vergelijkbaar met de Nederlandse situatie. De R2- (en R3-) leerlingen doen ook aan alle Cito Toetsen volgens het toetsrooster mee.

Voor R1-leerlingen die een lage score hebben op de Cito-LOVS toetsen stellen we een handelingsplan * op. Voor R2- (en R3-leerlingen) met een aangepast programma volgen we dezelfde weg. Het plan wordt bijgesteld aan de hand van de scores van de Cito Toetsen.

* In een handelingsplan staat concreet beschreven welke doelen de school nastreeft met een leerling. Hierbij gaat het om leer- en/ of gedragsproblemen. Ook staat erin op welke manier de doelen behaald worden. De afspraken over de aanpak van de leerling worden doelgericht geformuleerd. Een goed handelingsplan stelt de onderwijsbehoeften van het kind centraal. In een handelingsplan wordt eerst de beginsituatie beschreven, dan de aanpak en tenslotte de evaluatie. Ook staat altijd de termijn genoemd, dus hoelang er aan dit plan gewerkt wordt. In een goed uitgewerkt handelingsplan staat ook wie erbij betrokken zijn en welke hulpmiddelen ingezet worden.

4.2 Nieuwe leerlingen in de school

Voor aanmelding van nieuwe leerlingen is een aanmeldingsformulier op te vragen bij de directeur/ leerkracht. Dit formulier dient te worden ingevuld en geretourneerd aan ntsl.zambia@gmail.com. Ook zal er een intakegesprek plaatsvinden met de leerkracht, ouder(s) en leerling. Wanneer de rapportage van de vorige school een onvoldoende beeld van de nieuwe leerling geeft, zal de directeur/ leerkracht toetsen op het gebied van lezen en spelling afnemen. Aan de hand van het intakegesprek zal een plan worden gemaakt voor eventuele plaatsing. De directeur/ leerkracht neemt, eventueel in overleg met het bestuur, de uiteindelijke beslissing over plaatsing.

Binnen een maand na de start van de nieuwe leerling op de NTSL, zal de directeur een uitnodiging versturen aan de ouders voor een gesprek.

Van nieuwe leerlingen in het primair en voortgezet onderwijs wordt verwacht dat zij, voor ze worden aangenomen, een basisoniveau Nederlands hebben dat past bij de leeftijdsgroep van de leerling.

Wanneer nieuwe leerlingen niet beschikken over het basisoniveau passend bij hun leeftijdsgroep, dan wordt in overleg met de ouders, de leerkracht en het bestuur nagegaan of er een mogelijkheid is om passend onderwijs te bieden aan de betreffende leerling.

De leerlingen op R 3 niveau kunnen plaatsnemen in de Beginnend Nederlands groep.

(Voor meer informatie: Zie BIJLAGE 1)

4.3 De verslaggeving van gegevens over leerlingen

De leerkracht heeft van iedere leerling een dossier waarin onder andere wordt opgenomen:

- Inschrijfformulier
- Noodformulier (met gegevens wie te bellen bij een noodsituatie)
- Rapportage van de vorige school
- De gegevens van het Cito Leerlingvolgsysteem
- Eventuele observaties in de klas
- Rapporten van de NTSL
- Eindverslag van de vorige leerkracht van de NTSL
- Een eventueel handelingsplan



4.4 Leerlingvolgsysteem

De ontwikkeling van de leerlingen in de school wordt nauwlettend gevolgd door middel van methode-afhankelijke toetsen. De methode-afhankelijke toetsen worden regelmatig afgenomen op gebied van taal en spelling. De uitslagen worden genoteerd in de cijferlijsten van de leerlingen.

Methode-onafhankelijke toetsen

De NTSL neemt in groep 3 tot en met 8 toetsen af van het Cito leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden eenmaal per jaar getoetst (januari-februari óf mei-juni) voor: spelling algemeen, werkwoordspelling (vanaf midden groep 7) en begrijpend lezen (vanaf groep 5). De AVI, technisch lezen, zal vaker afgenomen worden en dat is verspreid door het jaar.

Toetsen voortgezet onderwijs

De leerlingen krijgen aan het eind van ieder hoofdstuk een toets van de methode 'Nieuw Nederlands' of vervangende opdracht. Er wordt een Diatoets afgenomen (Met Diatoetsen kun je de ontwikkeling volgen en groei in beeld brengen van een leerling en dat dan vooral op het gebied van taal binnen de betreffende NTC-locatie), als de leerkracht twijfels heeft over het niveau van een leerling.

Beoordeling van het werk

In groep 3 krijgen de leerlingen een letterbeoordeling voor hun werk: goed – ruim voldoende – voldoende – onvoldoende/voldoende – onvoldoende. Deze letters komen ook terug in het rapport.

In groep 4 tot en met 8 krijgen de leerlingen voor de verschillende opdrachten in de klas voor taal en spelling cijfers van 4 tot en met 10. Tien is hierbij het hoogst. Het gemiddelde van de cijfers wordt opgenomen in het rapport.

In het voortgezet onderwijs wordt voor het werk van ieder onderdeel van de methode een cijfer van 4 tot en met 10 gegeven. Het gemiddelde van deze cijfers vormt het rapportcijfer. Ieder onderdeel van de methode komt per rapport 2 tot 3 keer voor.

Rapport

Drie keer per jaar (**december, maart en juni**) krijgen de leerlingen van groep 3 tot en met 8 een rapport waarin de ontwikkelingen van de afgelopen periode worden weergegeven. Deze rapporten worden via de mail naar de ouders gestuurd. In de rapporten van december en juni is een algemene beschrijving van het werk van de leerling toegevoegd, naast de letter – en cijferbeoordeling. In de rapporten van maart en juni zijn voor de groepen 3 tot en met 8 de resultaten van de Cito Toetsen opgenomen.

Gesprekkencyclus groep 3 t/m VO

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen

door inzicht, reflectie en kritisch denken vanuit eigen kracht invulling geven aan hun leerproces. Dit doen wij onder andere door leerlingen te laten deelnemen aan start- en leergesprekken.

1. Tien minuten startgesprek met ouders en leerlingen september

Met ouders en leerlingen houden we het startgesprek. Een gesprek samen met de leerkracht over hoe de toetsen zijn gemaakt in juni, het plan van aanpak in het nieuwe schooljaar en het stellen van een persoonlijk leerdoel. Elk gesprek duurt 15 minuten en wordt gehouden in september.

2. Tien minuten oudergesprek november

Alle ouders krijgen de gelegenheid om in een persoonlijk gesprek met de leerkracht te praten over het leren en over de resultaten van hun kind(eren).

3. Tien minuten rapport- leergesprek met ouders en leerlingen februari/maart

In februari/maart wordt er een rapport- leergesprek georganiseerd tussen ouders, leerling en leerkracht.

Leerkracht, ouders en leerling kijken daarbij terug en vooruit op het leren van de leerling. Tijdens het 15 minuten gesprek worden de resultaten van het eerste schoolrapport besproken en wordt het leerdoel aangepast of wordt er een nieuw leerdoel met een plan van aanpak opgesteld.

De ouders van de kinderen uit groep 1 en 2 krijgen nog geen rapport. In september vindt er een startgesprek plaats en in november/december een voortgangsgesprek.

Er is altijd ruimte voor extra gesprekken tussen leerkracht en ouders. Deze contactmomenten kunnen gedurende het hele jaar plaatsvinden na onderling overleg.

4.5 Leerlingen met specifieke behoeften

Indien de leerkracht een probleem vermoedt zoals leerproblemen en sociaal-emotionele problemen, waarvoor hulp buiten de NTSL zou moeten worden gezocht, wordt zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de ouders. Eventueel kan, mits de ouders hiertoe toestemming geven, contact worden opgenomen met de dagschool. Indien een extern onderzoek wenselijk is, kan de school eventueel helpen bij het vinden van de juiste Nederlandse- of Belgische instantie.

Binnen het rooster is het voor de leerkracht bijna niet mogelijk om langere tijd individueel met een leerling te werken. Van de ouders van een kind met specifieke onderwijsbehoeften wordt daarom een extra inzet thuis verwacht.

(Voor meer informatie: Zie Bijlage 2)

Plaatsing van leerlingen met specifieke behoeften

De NTSL werkt toe naar het behalen van een gemiddeld niveau zoals dat door de methode en het leerlingvolgsysteem wordt gehanteerd. De leerlingenpopulatie van de NTSL verschilt echter sterk qua niveau door onder andere het onderwijsverleden, de taalsituatie thuis en de capaciteiten van elke leerling. Wij proberen een leerling zoveel mogelijk te plaatsen in een groep met leeftijdsgenoten, maar zullen ook letten op het niveau.

De NTSL wil het zittenblijven zoveel mogelijk vermijden, maar in de praktijk blijkt het voor een leerling soms goed te zijn meer tijd te krijgen om de leerstof door te nemen.

De ouders zullen altijd tijdig worden geïnformeerd over een eventuele doublure. De uiteindelijke beslissing voor het al dan niet overgaan van de leerling wordt genomen door de leerkracht/ directeur.

4.6 Vertrekkende leerlingen

In de laatste weken voor het vertrek worden de ouders door de leerkracht uitgenodigd voor een eindgesprek. In dit gesprek zullen de resultaten over het afgelopen jaar besproken worden. De ouders ontvangen dan het leerlingdossier voor de nieuwe school. Toegevoegd aan het dossier wordt dan:

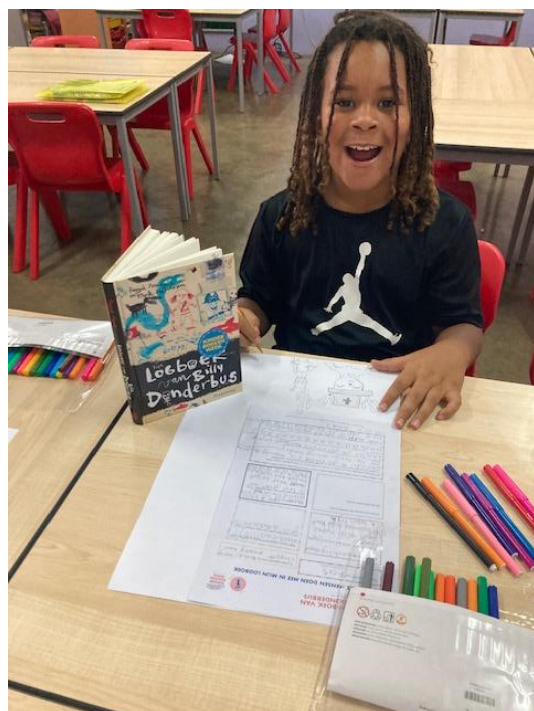
- Het onderwijskundig rapport,
- Eindrapport,
- Gegevens van het Cito Leerlingvolgsysteem.

De overgang naar het voortgezet onderwijs in Nederland en België

Voor vertrek uit Zambia worden de resultaten en het rapport met ouders en leerlingen doorgesproken.

Van de scholen voor het voortgezet onderwijs in Nederland bestaan kwaliteitskaarten. Ten behoeve van de schoolkeuze worden de ouders van vertrekkende leerlingen verwezen naar de website van de onderwijsinspectie:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>



5. De leerkracht/ directeur

5.1 Vervangingsregeling

Bij ziekte of afwezigheid zal worden nagegaan of iemand anders de lessen kan overnemen. Indien mogelijk zal de leerkracht/ directeur de betreffende lessen voor de vervang(st)er voorbereiden. De ouders worden zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht van deze wijziging.

5.2 Scholing van de leerkracht/ directeur

Voor de leerkracht/ directeur is het van belang dat hij / zij de ontwikkelingen binnen het onderwijs blijft volgen en aandacht blijft schenken aan vergroting van zijn / haar deskundigheid. Bij verblijf in Nederland tijdens de zomervakantie, kan hij / zij deelnemen aan de bijscholing die door de NOB wordt georganiseerd. Dit geldt alleen indien de betreffende leerkracht / directeur in dienst blijft bij de NTSL. Begeleiding kan ook plaatsvinden via e-mail, Webinars, regiobijeenkomst met andere NTC-scholen, contacten met o.a. de Stichting NOB etc.

5.3 Evaluatie van de leerkracht/ directeur

Gedurende elk schooljaar vinden twee functioneringsgesprekken plaats met de leerkracht directeur. Hier is een vast format voor ontwikkeld. Tijdens deze gesprekken die in principe volledig in het kader staan van constructieve feedback, heeft de leerkracht / directeur ook de gelegenheid om het bestuur van constructieve feedback te voorzien en de onderlinge relatie te bespreken. Samen kijken we wat er verbeterd kan worden, wat de toekomstplannen zijn en hoe de samenwerking nog beter zou kunnen worden. Naast de functioneringsgesprekken zullen er twee klassenobservaties plaatsvinden door een bestuurslid. In de tussentijd zal de voorzitter van het bestuur als klankbord functioneren en gesprekken aangaan mocht dat nodig zijn. Voor de evaluatiegesprekken is een standaard format ontwikkeld die opvolging van evaluaties mogelijk maakt.



6. De ouders

6.1 Het belang van het betrokken zijn

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. De NTSL probeert een goede samenwerking te creëren door de school voor de ouders toegankelijk te maken. Door middel van deze schoolgids, ouderinformatie per e-mail, de ouder APP, de nieuwsbrief, de oudergesprekken en de Algemene Leden Vergaderingen (twee keer per jaar, georganiseerd door het bestuur van de NTSL), krijgen de ouders uitgebreide informatie. Ouders die tussendoor informatie willen, kunnen altijd contact opnemen met de leerkracht / directeur.



Een taal leer je nooit alleen! Een taal die je enkel op papier leert, zonder oefening met verschillende gesprekspartners in verschillende dagelijkse situaties in / buiten de school, wordt louter een passieve taal. Binding met taal, cultuur en identiteit is nodig om je een taal helemaal eigen te maken, om te voelen dat deze een wezenlijk deel van jou als persoon uitmaakt. Daarom vinden wij het erg belangrijk om ouders te betrekken bij de taalverwerving/lessen d.m.v.:

- Huiswerk,
- Samen lezen / voorlezen,
- Start- en leergesprekken,
- Culturele activiteiten op zaterdag.

De mate waarin thuis Nederlands wordt gesproken en de motivatie binnen het gezin voor de Nederlandse taal zijn van groot belang voor de prestaties van uw kind. Wij kunnen de betrokkenheid bij de Nederlandse Taalschool niet genoeg benadrukken!

6.2 Informatievoorziening

Ouders kunnen altijd om een gesprek vragen indien zij geïnformeerd willen worden over hun kind. In gevallen waarin de leerkracht/ directeur een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal hij het initiatief daartoe nemen.

Via algemene mails en berichten zullen alle ouders op de hoogte gehouden worden van de gang van zaken op school, maar dit zal ook gebeuren via individuele berichten tussen school en ouders. Daarnaast kunnen de ouders ook altijd contact opnemen met de school, wanneer er vragen of opmerkingen zijn.

De website van de school, www.nederlandsetaalschoollusaka.nl is aangepast en vernieuwd en hierop staat informatie voor de ouders en leerlingen. Daarnaast worden er vier Nieuwsbrieven per schooljaar verstuurd (begin schooljaar, rond Kerstmis, in februari en aan het einde van het schooljaar).

De ouders worden door middel van de WhatsApp groep 'NTSL Ouders' op de hoogte gehouden van gebeurtenissen zoals cultuurdagen, ALV's, vrije dagen en vakanties. Dit zijn dan altijd berichten als herinnering.

6.3 Inspraak

De NTSL heeft een bestuur waarin ouders of andere leden van de Nederlandse Taalgemeenschap zitting kunnen nemen. Tijdens de Algemene Ledenvergaderingen (ALV) kunnen ouders meepraten en meedenken over het reilen en zeilen van de NTSL. Wij hopen op deze manier de goede voortgang van het onderwijs en het welzijn van de leerlingen te bevorderen. Het bestuur kan in geval van onduidelijkheden en/of belangrijke beslissingen ook bijzondere ledenvergaderingen uitroepen.

Tijdens de ALV komen aan de orde:

- Het bestuurlijk verslag vanuit het bestuur;
- Het onderwijskundig verslag van de leerkracht;
- De financiële rapportage;
- De huidige- en toekomstige gang van zaken op school;
- Eventueel benoeming van nieuwe bestuursleden.

6.4 Ouderactiviteiten

De NTSL is voor het goed functioneren afhankelijk van de vrijwillige inzet van ouders. De inzet kan onder meer bestaan uit:

- Een bestuursfunctie;
- Deelname aan de kascontrolecommissie;

- Organiseren / assisteren bij de zaterdagactiviteiten;
- Assisteren bij de peuter- / kleutergroep;
- Voorlezen tijdens de Kinderboekenweek;
- Helpen bij onderhoud van computerapparatuur, meubilair e.d.

De leerkracht en het bestuur zullen de ouders benaderen als er hulp wordt gezocht.

6.5 Klachtenprocedure

Voor Nederlandse scholen in het buitenland is een 'Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland' ontworpen. Uitgangspunt van deze regeling is dat klachten in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. De ouders kunnen tevens een beroep doen op de vertrouwenspersoon van de school, Angelique Elzinga. Voor geschillen tussen bestuur en leerkracht bestaat er een aparte vertrouwenspersoon.

Ouders met een klacht dienen de volgende procedure te volgen:

- Contact opnemen met de leerkracht / directeur om de klacht te bespreken.
- Indien ouders menen dat de klacht niet bevredigend is behandeld, kan contact worden opgenomen met het bestuur en/ of de vertrouwenspersoon van de NTSL.
- Mocht de afhandeling van de klacht door de NTSL niet naar tevredenheid plaatsvinden, dan kan een beroep worden gedaan op de 'Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland'.

Mocht de aard van de klachtafhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of heeft de afhandeling niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan kan een beroep worden gedaan op de Landelijke klachtencommissie van de Vereniging van Bijzondere Scholen.

<https://www.onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

6.6 Schoolgeld/ ouderbijdragen

De hoogte van het schoolgeld wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering (ALV) van mei. Gestreefd wordt om de benodigde uitgaven (begroting) te bekostigen door de verwachte inkomsten. De hoogte van het schoolgeld wordt hierdoor bepaald.

Zodoende zijn aan de hand van de begrote uitgaven voor dit schooljaar en de inkomsten uit het verwachte aantal leerlingen en NOB-subsidie, voor het schooljaar 2025 - 2026 de volgende schoolgeld tarieven vastgesteld:

Voor PO1 en PO2:	€ 1,200.00
Voor PO3 t/m VO4:	€ 1,300.00

Verder zal een korting worden verleend van 10% voor het tweede kind uit één familie, 20% voor het derde kind uit één familie, en zo verder.

Het schoolgeld dient uiterlijk op 31 oktober 2025 betaald te zijn. Indien dit om persoonlijke redenen niet mogelijk is, dient vóór 20 oktober 2025 contact opgenomen te worden met de penningmeester, zodat tijdig een alternatieve betalingsregeling overeengekomen kan worden. Indien het schoolgeld per 1 november 2025 niet betaald is, zal 5% administratiekosten in rekening worden gebracht.

Voor leerlingen die instromen gedurende het schooljaar wordt een tarief pro-rata in rekening gebracht. Dit bedrag dient dan betaald te worden binnen een maand na de eerste les van de leerling(en).

Voor verdere vragen en opmerkingen over financiële zaken kunt u contact opnemen met de penningmeester van het bestuur: Frans Blokhuis - treasurer.nts1@gmail.com



7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Zorg voor de relatie school, ouders en omgeving

NTSL vindt betrokkenheid van de ouders belangrijk. De informatie-uitwisseling vindt onder andere plaats via de "Ouderinformatie", Algemene Ledenvergaderingen, nieuwsbrieven, e-mail en oudergesprekken. De informatieuitwisseling vindt onder andere plaats via de Algemene Ledenvergaderingen, nieuwsbrieven, e-mail, WhatsApp oudergroep en oudergesprekken. De NTSL probeert tevens actief in contact te komen met andere mensen in Lusaka en omgeving, voor wie de Nederlandse taal een behoefte kan vervullen. De contacten met de stichting NOB en de onderwijsinspectie zorgen voor kwaliteitsbewaking en begeleiding. Ouders kunnen ook (achtergrond) informatie vinden op de website van Stichting NOB.

<http://www.stichtingnob.nl/>

7.2 Kwaliteitsverbetering van de school

NTSL blijft onveranderd werken aan kwaliteitsverbetering. Voor alle leeftijden zijn er nieuwe leesboeken op school. Van prentenboeken voor de jongste leerlingen, tot informatieboeken en jeugdliteratuur voor de oudere leerlingen. Onlangs is Vloeiend en Vlot van de methode 'Estafette' voor groep 4 tot en met 8 aangeschaft en verschillende themamaterialen voor de peuter- kleutergroep. Er zijn voor alle leeftijden spelmaterialen aanwezig op school.

Naast materialen zijn de start- en leergesprekken ingevoerd.

De leerkracht wordt in de gelegenheid gesteld om via de Stichting NOB de bijscholing te volgen. Deze bijscholing vindt jaarlijks plaats in Nederland. Sinds twee jaar wordt er ook jaarlijks een conferentie georganiseerd voor alle leerkrachten die werkzaam zijn in Afrika.

7.3 Schoolverbeteringsplan

Kwaliteitsbeleid en kwaliteitsverbetering leggen wij als school vast in een Schoolverbeteringsplan. Aan het eind van ieder schooljaar evalueren wij de aandachtspunten van het Schoolverbeteringsplan. Een verslag hiervan nemen wij op in de schoolgids. Hieronder vindt u het verslag van de aandachtspunten van het vorige schooljaar, 2024 – 2025 en daarbij een toelichting. Daarna volgt een overzicht van de aandachtspunten voor het nieuwe schooljaar, 2025 - 2026.

7.3.1 Evaluatie Schoolverbeteringsplan 2024 – 2025.

Het afgelopen schooljaar hebben wij als NTSL een aantal doelen gekozen, die wij als verbeterpunten naar voren hebben laten komen. In onderstaand overzicht geven wij kort aan waar wij aan gewerkt hebben en wat voor resultaten dit heeft opgeleverd.

Evaluatie verbeterpunten voor de periode 2024 – 2025.

1. Mogelijkheden voor uitbreiding leerlingenaantal verder uitzoeken.

Doelstelling:

Het verder ontwikkelen van de naamsbekendheid van de NTSL, om zodoende nieuwe leerlingen aan te trekken en het NTC-onderwijs te Lusaka levensvatbaar en bruisend te houden.

Hierbij kunnen we denken aan:

1. Het beter in beeld krijgen van nieuwe families door een nauwere samenwerking met het consulaat;
2. Het meer zichtbaar zijn binnen de Nederlandstalige en Vlaamse gemeenschap;
3. Al de cultuurdagen, tegen een kleine vergoeding, toegankelijk maken voor gehele Nederlandstalige en Vlaamstalige gemeenschap;
4. NTSL-ouders van verschillende internationale scholen aanstellen als NTSL- ambassadeurs;
5. Niet NTSL-ouders uitnodigen voor bijeenkomsten, zoals bijvoorbeeld de borrel aan het begin van het nieuwe schooljaar;
6. Aantrekkelijke website.

Evaluatie

In het afgelopen schooljaar zijn de actiepunten 2; 3 en 5 uitgevoerd.

2. De NTSL heeft o.a. een leuk artikel geleverd aan de nieuwsbrief van het Nederlands Consulaat.

3. De cultuurdagen hebben een andere, meer bruisende inhoud gekregen en zijn d.m.v. aantrekkelijke uitnodigingen onder de aandacht gebracht van een breed publiek.

Voor het Sinterklaasfeest was een groot succes door: een goede samenwerking met het Nederlands en Belgische consulaat; het verspreiden van een aantrekkelijke uitnodiging onder een breed publiek en het meer persoonlijk benaderen van families.

5. Aan het begin van het schooljaar is de gehele Nederlandse en Belgische gemeenschap uitgenodigd voor de NTSL-borrel.

6 Het aantrekkelijker maken van de NTSL-website blijft staan als actiepunt voor schooljaar 2025-2026.

Echter de grootste leerlingengroei heeft plaatsgevonden door het opzetten van een peuter- kleutergroep. In januari 2025 is deze groep gestart met zes leerlingen. In het nieuwe schooljaar 2025-2026 start deze groep met 9-10 leerlingen.

Schooljaar 2024-2025 is gestart met 17 leerlingen en afgesloten met 23 leerlingen. Schooljaar 2025-2026 starten we met 26 -27 leerlingen.
2. Leerlijn VO richting CNaVT verder uitzoeken en vastleggen.
Doelstelling: Betere aansluiting VO-onderwijs op het CNaVT.
Evaluatie: In samenwerking met de Stichting NOB is er duidelijke informatie uitgewisseld met twee potentiële CNaVT leerlingen. Beide leerlingen zullen in schooljaar 2025-2026 het programma voor het examen Educatief Startbekwaam B2 volgen. De leerkracht zal de opleiding tot examinerator online volgen en het examen in mei afnemen.
3. Online onderwijs.
Doelstelling: Uitwerken en toepassen resultaten onderzoek ouderwerkgroep online onderwijs. Zie punt H evaluatie schoolverbeterplan 2023-2024. Op dit moment geen reële optie voor NTSL 2. Contact zoeken met NTC scholen elders en leren van ervaringen (Bert Smits te Warschau)
Evaluatie: Op dit moment geen reële optie voor NTSL. Punt 2 blijft staan als mogelijke optie voor schooljaar 2025-2026.
4. Betrokkenheid van de gemeenschap.

Doelstelling:

Het verder ontwikkelen van positieve en actieve relaties met ouders en leerlingen ten behoeve van de ontwikkeling van het kind en zijn leerproces.

Hierbij kunnen we denken aan:

1. Omgekeerde oudergesprekken begin schooljaar, zoveel mogelijk gericht op samenwerking en zaken rondom hun kind;
2. Tweemaal per jaar leergesprekken kind-ouders-leerkracht;
3. Meer betrokkenheid ouders cultuurprogramma;
4. Eventueel opzetten vader/kind weekend.

Evaluatie

De actiepunten 1 en 2 zijn succesvol ingevoerd en zullen het komende jaar verder worden uitgewerkt en geïmplementeerd.

Actiepunt 3

De activiteitenwerkgroep bestaande uit drie ouders heeft een positieve bijdrage geleverd aan de eerste cultuurdag. Door omstandigheden waren twee ouders binnen de groep helaas minder inzetbaar bij de overige cultuurdagen. Tijdens de ALV is er een nieuwe oproep uitgezet.

Door het persoonlijk benaderen van ouders waren er gelukkig altijd voldoende helpende handen tijdens de cultuurdagen.

De nieuwe invulling van de cultuurdagen heeft geleid tot meer betrokkenheid. Zo was de laatste cultuurdag De NTSL-cup een sportief familie evenement.

5.Meten en implementeren van de kwaliteit van onderwijs**Doelstelling:**

Het verder uitwerken van de actieve rol die het bestuur heeft t.a.v. de kwaliteit van het onderwijs (gestart in 2022-23, verbeterpunt onderwijsinspectie)

1. Het actief opvolgen en evalueren van de toetsresultaten door leden van het bestuur
2. In periode 2024-25 vindt er 3 maal een observatie plaats door een lid van het bestuur (of onafhankelijke externe onderwijskundige) van onderwijsactiviteiten in de klas.
3. Diepere analyse van afwijkende onderwijsresultaten

De toetsresultaten worden gebruikt om de doelstelling van het opvolgend schooljaar te definiëren.

Evaluatie

Actiepunt 1 is uitgevoerd.

Actiepunt 2: Er heeft eenmaal een observatie van drie uur plaatsgevonden door Jenny van der Vinne, een onderwijs onderlegd bestuurslid. Na de observatie heeft er constructieve feedback plaatsgevonden waar verbeterpunten uit zijn voortgekomen. Het plan is de observaties komend schooljaar voort te zetten.

Actiepunt 3: Aan het begin van het nieuwe schooljaar zal er samen met het bestuur worden gekeken naar de laatste (Cito) toetsresultaten en zal worden nagegaan hoe in te zetten op afwijkende resultaten.

7.3.2 Verbeterpunten voor de periode 2025-2026

1. Meer aandacht binnen het lesprogramma voor de onderdelen: luisteren, spreken en het voeren van gesprekken

Doelstelling

Basisschoolleerlingen in groep acht die op het punt staan naar het voortgezet onderwijs te gaan, bezitten vaak niet het gewenste streefniveau voor mondelinge taalvaardigheden. Hoe alledaags spreken, luisteren en gesprekken voeren ook zijn, op veel scholen zijn deze drie expliciete vaardigheden amper in het lesprogramma verankerd. Zo ook op de NTSL.

Gezien dit gegeven zullen we het komende schooljaar een start maken met het meer gericht aandacht geven aan deze vaardigheden en het implementeren van een doorgaande leerlijn mondelinge taalvaardigheid.

1. Binnen het lesrooster meer ruimte maken voor de kerndoelen mondelinge taalvaardigheid plus het Referentiekader Taal
2. Doorgaande lijn mondelinge taalvaardigheid PO en VO uitzetten
3. Concrete invulling geven aan de tussendoelen mondelinge taalvaardigheid
4. Gespreksvaardigheid oefeningen aanbieden voor in de thuissituatie (huiswerk)
5. Woordenschatonderwijs meer afwisselend en aantrekkelijker aanbieden.

2. Technisch lezen op leeftijdsgebonden niveau + lezen met plezier

Doelstelling

Veel leerlingen op de NTSL lezen niet op het gewenste AVI-niveau. Schooljaar 2024-2025 hebben wij daar extra op ingezet door het invoeren van de Technisch leesmethode Estafette Vloeiend en Vlot. Veel leerlingen hebben een mooie vooruitgang laten zien, maar hebben nog niet het gewenste niveau behaald. Doel is de achterstand komend schooljaar verder in te halen.

Helpend hierbij is veel lezen (Kilometers lezen). Ondanks dat de school beschikt over een uitgebreide bibliotheek wordt er door de leerlingen niet voldoende in het Nederlands gelezen. Daarom zullen wij het komende jaar meer gaan inzetten op lezen en vooral het lezen met plezier.

1. Doorgaan met Estafette Veilig en Vlot 2. Leesbevordering, o.a. door: * het invoeren van nieuwe titels in onze bibliotheek; * boeken meer onder de aandacht brengen door met de leerlingen een selectie te maken uit de schoolbieb; * boeken meer zichtbaar op te stellen; * boekpromotie door het invoeren van boekbesprekingen.
3. Herzien leerlijn groep 1 & 2
Doelstelling: Een duidelijk beeld krijgen van het taalniveau en van de interesses van de leerlingen in deze relatief nieuwe heterogene groep en daar een passende leerlijn met passende thema's op afstemmen.
1. Startgesprekken met de ouders 2. Ouders maken samen met hun kinderen en met behulp van een format een profiel aan. 3. Wanneer nodig zal er bij R3 leerlingen een TAK-toets worden afgenomen. 4. Invoeren van instructiemomenten in kleine groepjes op niveau. 5. Afstemmen verwerking leerdoelen in kleine groepjes op niveau.

8. Vaststelling van de resultaten van het onderwijs.

8.1 Meten van vorderingen in de hoofdvaardigheden van de Nederlandse taal

Tijdens het schooljaar worden de leerlingen van groep 3 tot en met 8 getoetst met de toetsen uit het Cito-leerlingvolgsysteem op de deelvaardigheden:

- Technisch lezen (AVI) – groep 3 tot en met 8.
- Spelling – groep 3 tot en met 8.
- Werkwoordspelling – midden/eind groep 7 en groep 8.
- Begrijpend lezen – groep 5 tot en met 8.

Deze toetsen worden in twee perioden afgenomen: januari / februari óf mei / juni.

VO 4 leerlingen krijgen de mogelijkheid om een examen te doen via CNaVT. De lessen worden zo georganiseerd, dat er duidelijke mogelijkheden zijn voor oefenen, hulp en verwerking van de stof die belangrijk is richting het examen van het CNaVT. Veel van deze stof kan thuis geoefend worden en tijdens de les kan er dan gericht aandacht besteed worden aan die onderdelen waar extra hulp nodig is of waar extra instructie op zijn plaats is.

8.2 Overzicht van toetsresultaten 2024-2025

In de volgende tabellen zijn de toetsresultaten voor spelling, begrijpend lezen en technisch lezen weergegeven van het schooljaar 2024-2025

CITO BEGRIJPEND LEZEN					
Groepen	Aantal leerlingen	Vergelijking Nederland Niv. C of hoger (vold. niv.)	Vergelijking Nederland Niv. D en E (onv. niv.)	Groei t.o.v. zichzelf	Geen groei t.o.v. zichzelf
6 t/m 8	3	2	1	3	0

CITO TECHNISCH LEZEN					
Groepen	Aantal leerlingen	Vergelijking Nederland AVI niv. passend bij leeftijdsgroep	Vergelijking Nederland AVI niv. niet passend bij leeftijdsgroep	Groei t.o.v. zichzelf	Geen groei t.o.v. zichzelf
NT 1 Gr. 3 t/m 8	9	5	4	9	0
NT 2 Gr. 3 t/m 8	2	1	1	2	0

CITO SPELLING NIET WERKWOORDEN					
Groepen	Aantal leerlingen	Vergelijking Nederland Niv. C of hoger (vold. niv.)	Vergelijking Nederland Niv. D en E (onv. niv.)	Groei t.o.v. zichzelf	Geen groei t.o.v. zichzelf
NT1 Gr. 3 t/m 8	8	4	4	7	1
NT 2 Gr. 3 t/m 8	2	0	2	2	0

9 Schooltijden en vakantierooster

9.1 Lesrooster

Elke week volgen de leerlingen 3 uur NTC-onderwijs. De pauze van 15 minuten is daarbij inbegrepen.

Vakantierooster

Zie voor het vakantierooster de kalender van pagina 15.

9.2 Absentie

De Nederlandse Taal School Lusaka ontvangt subsidiegelden vanuit het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap. Hier zijn echter voorwaarden aan verbonden. Zo moet ieder kind dat deelneemt aan NTC-onderwijs en waarvoor subsidie wordt ontvangen minimaal 120 lesuren bijwonen.

Op de NTSL is dit als volgt opgebouwd: 37 lesdagen van 3 uur en 4 cultuurdagen van 3 uur. Zo komen onze leerlingen aan 123 lesuren. De cultuurdagen maken dus deel uit van ons lesprogramma en zijn daardoor verplicht.

In groep 1&2 bouwen wij het aantal uren in overleg met de ouders gedurende het schooljaar geleidelijk op.

Indien een kind niet naar de Nederlandse les kan komen, dient de ouder de leerkracht hiervan **altijd** op de hoogte te stellen, maar daarnaast ook graag **zo spoedig mogelijk**. Er wordt een absentielijst bijgehouden en in het rapport wordt het aantal verzuimde lessen vermeld. Het gemiste werk zal als huiswerk worden meegegeven, maar gezien het drukke dagschema van de kinderen is dat niet altijd mogelijk en zal het kind niet altijd genoeg tijd hiervoor hebben.

Het is daarom van zeer groot belang om het verzuim tot een minimum te beperken. Van de ouders wordt controle op en hulp bij het huiswerk verwacht.

Bij onaangekondigd verzuim van de les wordt contact opgenomen met de ouders. Indien uw kind veel lessen mist dan zal uw kind de gestelde doelen niet halen en komt de voortgang van het onderwijs in gevaar. Bovendien heeft de absentie van een leerling effect op de voortgang van de hele groep.

9.3 Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst

Tijdens het maken van het rooster en vaststellen van vakantiedagen wordt zo veel mogelijk rekening gehouden met de roosters van de verschillende internationale scholen waar de leerlingen hun dagonderwijs volgen. De internationale scholen in Lusaka hanteren jammer genoeg verschillende roosters.

Indien de ouders tijdig contact met de leerkracht opnemen, kan een leerling schoolwerk meekrijgen voor de betreffende periode dat hij of zij niet aanwezig kan zijn. Van de ouders wordt controle op en hulp bij het huiswerk verwacht

10. Namen en contactgegevens

10.1 Bestuur en Onderwijsteam

Het bestuur:

Funcitie:	Naam:	Mobiel:	e-mail:
Voorzitter	Bastiaan Jager	0962611101	ntsl.bestuur@gmail.com
Secretaris	Jenny van der Vinne	0969520770	ntsl.bestuur@gmail.com
Penningmeester	Frans Blokhuis	0977770887	treasurer.ntsl@gmail.com ntsl.bestuur@gmail.com

Onderwijsteam:

Groep:	Leerkracht:	Mobiel:	e-mail:
Kleutergroep/ Basisonderwijs/ Voortgezet Onderwijs	Christa Sterk	0776332130	ntsl.zambia@gmail.com

Onderwijsassistente groep 5: Anne-Marie Phiri
Klassenassistent groep 1&2: Lisette Kramer

10.2 Overige contacten

Kascommissie

Patrick Lachotzki

Rijksinspectie

Kantoor Breda

Nijverheidssingel 317

Postbus 7447

4800 GK Breda

www.onderwijsinspectie.nl

Website Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

www.cnavt.org

Vertrouwenspersoon

Angelique Elzinga

tel. 0977152926

Stichting NOB

Stichting Nederlands onderwijs in het Bui-
tenland

Laan van Vredenoord 11

2289 DA Rijswijk

Nederland

T +31 (0)70 386 66 46 (algemeen)

www.stichtingnob.nl

info@stichtingnob.nl

Website IB Diploma

www.ibo.org/diploma