De
Nederlandse
School
Parijs

Schoolgids 2026-2027
De Nederlandse School Parijs
Peuters, primair en voortgezet onderwijs



Foto: Nathan Lainé

INHOUDSOPGAVE

Woord vooraf 5

1. De school: wie zijn we? 6

1.1 Onze voorgeschiedenis: van IN naar DNSP 6

1.2 Naam, locatie en gegevens van de school 6

1.3 School organogram 7

1.4 Wie is wie? 7

2. De school: waar staan en gaan we voor 8

2.1 Missie 8

2.2 Visie 8

2.3 Kernwaarden 9

2.4 Aannamebeleid 10

2.4.1 NTC onderwijs, doelgroep en taalniveau 10

2.4.2 Inschrijvingsprocedure en intake 11

2.4.3 Tijdelijke toelating en proefperiode 12

2.4.4 Ontwikkeling en voortzetting van het onderwijs 13

2.4.5 Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften 13

2.4.6 Overdracht van leerlinggegevens 13

2.4.7 Instroom gedurende het schooljaar en proefles 14

2.5 Absentiebeleid 14

3. Onderwijs 15

3.1 NTC-onderwijs 15

3.1.1 Peuters 17

3.1.2 Primair onderwijs 17

3.2 Organisatie lessen 18

3.3 Groepsgrootte/ Groepsindeling 18

3.4 Het onderwijsaanbod: methodes en doelen voor diverse groepen 19

3.4.1 Peutergroep 19

3.4.2 Groepen 1/ 2 20

3.4.3 Groep 3 21

3.4.4 Groep 4 –8 21

3.4.5 Voortgezet onderwijs 22

3.5 Cultuur 24

3.5.1 Bibliotheek 25

4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school 26

4.1 Resultaten van het onderwijs en leerlingvolgsysteem 26

4.2 Toetskalender 26

4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften 27

4.4 Vertrek leerling naar een andere school 28

5. Leerkrachten 29

5.1 Bekwaamheid 29

5.2 Personeelsbeleid 29

5.3 Afwezigheid leerkracht 29

5.4 Scholing leerkrachten 29

6. Ouders/Verzorgers 29

6.1 Thuis 30

6.1.1 Huiswerk 31

6.2 Tips voor ouders 31

6.3 Betrokkenheid ouders 31

6.4 Informatievoorziening 32

6.5 Klachtenregeling 33

7. Kwaliteitszorg 33

7.1 Kwaliteitszorgbeleid 33

7.1.1 Inspectie 34

7.2 Relatie school met omgeving 34

8. Praktische zaken 35

8.1 Schooltijden 35

8.2 Veiligheid 35

8.2.1 Fysieke veiligheid 36

8.2.2 Deurbeleid 36

8.2.3 Sociale veiligheid 37

8.2.4 Privacy 37

8.3 DNSP en COVID-19 37

8.4 Vakantierooster 38

8.4.1 Onvoorziene omstandigheden 38

8.5 Activiteitenkalender (Jaarkalender) 39

8.6 Lesgeld 2026-2027 40

8.6.1 Inschrijvings-en betalingsprocedure 40

8.6.2 Vergoeding werkgever 41

8.7 Schoolverzekering 41

8.8 Sponsoring 41

8.9 Wat wij van u en uw kind verwachten 42

9. Namen en adressen 44



Woord vooraf

Geachte ouders,

In deze schoolgids vindt u algemene informatie over het onderwijs van De Nederlandse School in Parijs (DNSP). De schoolgids geeft aan waar onze school voor staat, wat u van ons kunt verwachten en wat wij van u verwachten. Daarnaast bevat deze schoolgids ook veel praktische informatie onder andere:

- hoe onze school het onderwijs in Nederlandse Taal en Cultuur georganiseerd heeft;
- hoe onze school het onderwijs voor uw kind(eren) in de praktijk invult;
- op welke manier leerlingen worden getoetst;
- aanvullende informatie over bijvoorbeeld het lesrooster en de schoolkalender.

Als we het in deze schoolgids hebben over “Nederland” en “Nederlands” dan worden daarmee ook België en Belgisch en/of Vlaams bedoeld. Op onze school zitten niet alleen Nederlandse, maar ook Belgische leerlingen.

De schoolgids, die jaarlijks wordt uitgebracht, sluit aan bij het schoolplan en is samengesteld door het bestuur en de directrice van de school.

Wij kijken uit naar een prettige samenwerking en wensen uw kind een hele fijne tijd op De Nederlandse School Parijs. Namens het bestuur en het onderwijsteam,



Aalima Hasan Burney
Voorzitter DNSP



Chantal Niels
Directeur DNSP

Deze schoolgids is te downloaden via de website van De Nederlandse School Parijs *www.denederlandseschoolparijs.fr*

1. De school: wie zijn we?

1.1 Onze voorgeschiedenis: van IN naar DNSP

Dit schooljaar bestaat DNSP 13 jaar in haar huidige organisatie, gestoeld op 25 jaar ervaring vanuit de taalafdeling van het voormalige 'Institut Néerlandais'. Toen in 2013 - vanwege bezuinigingen – de sluiting van de taalafdeling werd aangekondigd, stak een groepje ouders de hoofden bij elkaar: het Nederlands onderwijs in de wereldstad Parijs, waar duizenden Nederlanders en Vlamingen wonen, moest behouden blijven! De nieuwe school opende op 15 januari 2014 officieel haar deuren. Zonder onderbreking van het lesprogramma konden de leerlingen overstappen van de oude naar de nieuwe school.

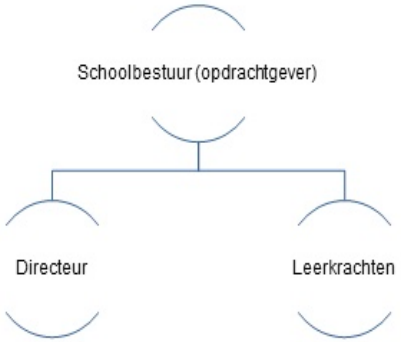
1.2 Naam, locatie en gegevens van de school

De Nederlandse School Parijs geeft les op twee locaties. DNSP heeft een samenwerkingsovereenkomst getekend met de scholengemeenschap Saint-Jean Gabriel in het 4^{e} arrondissement in Parijs, direct achter het Centre Pompidou. Op woensdagochtend en -middag maken we gebruik van de volledig ingerichte leslokalen van deze school. Daarnaast wordt er aan een klein aantal leerlingen lesgegeven op de dependance gevestigd in de International School of Paris (ISP).

HOOFDLOCATIE	Ecole Saint Jean Gabriel 6-8 Cloître Saint Merri 75004 Parijs, Frankrijk
DEPENDANCES	International School of Paris (ISP 96bis rue Ranelagh (Primary School) 34, rue Cortambert (Middle School) 75016, Parijs, Frankrijk
POSTADRES	De Nederlandse School Parijs t.a.v. Kyra Borgman/ apt 135 137, boulevard Maxime Gorki 94800 Villejuif
TELEFOON	Tel +33 6 60 30 97 01
MAILADRES	directie.dnsp@gmail.com
WEBSITE	www.denederlandseschoolparijs.fr
FACEBOOK	https://www.facebook.com/DeNederlandseSchoolParijs/
LINKED IN	www.linkedin.com/company/de-nederlandse-school-parijs/

1.3 School organogram

De Vereniging De Nederlandse School Parijs (DNSP) is officieel opgericht op 19 november 2013 en is een rechtspersoon onder Frans recht, «*une association Loi du 1er juillet 1901*», ofwel een vereniging zonder winstoogmerk. Het bestuur neemt diverse uitvoerende taken op zich rondom werving, communicatie en cultuurgebonden activiteiten, maar het onderwijs en de uitvoering hiervan vallen onder de verantwoordelijkheid van de schoolleider en de leerkrachten.



Het schoolbestuur
Het schoolbestuur bestaat momenteel uit vijf ouders. Naast het kernbestuur (voorzitter, secretaris, penningmeester) zijn er twee algemeen bestuursleden aangesteld.

Samenstelling team
De school wordt geleid door de directeur, die tevens leerkracht is. Naast de directeur bestaat het huidige team uit elf personen, waarvan acht leerkrachten en drie onderwijsassistenten.

1.4 Wie is wie?

DNSP bestaat op 1 oktober 2026 uit de volgende mensen:

Bestuur	Aalima Hasan Burney	Voorzitter
	Kyra Borgman	Secretaris
	Brenda van Coppenolle	Penningmeester
	Milou Liberton	Algemeen bestuurslid
	Esther Joulou van ‘t Geloof	Algemeen bestuurslid
Directeur	Chantal Niels	VO 1, ISP ¾ en ISP VO2
Leerkrachten	Anne den Otter	Peuters
	Maud van der Linden	Kleuters groep 1
	Jasmine Bullee	Kleuters groep 2
	Anne Beerman	Groep 3, ISP 5/6, VO 1
	Lucy van Gemert	Groep 4
	Liselotte van der Velde	Groep 5
	Ingrid Wasiak	Groep 6 /7 ochtend
	Tine Heiremans	Groep 6/7 middag, ISP 6/7
	Katrien van Hamel	VO 3
Onderwijsassistenten	Olivia Pereira Lisa de Spiegelaere Emma Messely	

2. De school: waar staan en gaan we voor

2.1 Missie

Het verzorgen van kwalitatief hoogwaardige Nederlandse taal- en cultuurlessen voor peuter/kleuter, primair en voortgezet onderwijs, toegankelijk voor alle in Parijs en omgeving wonende Nederlandstalige leerlingen. Wij bieden inspirerend en doelgericht onderwijs. Binnen de mogelijkheden van de school wordt er, in samenwerking met ouders, gestreefd naar een goede aansluiting op een eventuele terugkeer in het onderwijs in Nederland of Vlaanderen.

Er wonen in de stad Parijs duizenden Nederlanders en Vlamingen, die voor langere tijd in Parijs wonen. Voor hen is het belangrijk contact te houden met de Nederlandse cultuur en samenleving - om familiebanden te onderhouden, maar ook om mogelijkheden voor verdere opleiding en werk in Nederland of Vlaanderen open te houden. Om een (eventuele) goede terugkeer naar Nederland of België te vergemakkelijken in de toekomst, is het bijhouden van het Nederlands van groot belang. De lessen op DNSP worden gegeven op moedertaalniveau. De school richt zich op de door de Nederlandse overheid geformuleerde kerndoelen voor het vak Nederlands. Wij streven ernaar dat de kinderen bij terugkomst in Nederland zich op hetzelfde niveau bevinden als hun Nederlandse klasgenoten (Richting 1) of deze volgen met zo weinig mogelijk achterstand (Richting 2). In de lessen voortgezet onderwijs wordt gestreefd naar Havo/ VWO-niveau, maar lessen kunnen ook op VMBO-t niveau worden gevolgd, waarbij we toewerken naar het CNAVT, Certificaat Nederlands als Vreemde Taal strevend naar B2 Startbewaam niveau.

2.2 Visie

DNSP wil kwalitatief hoogwaardig onderwijs aanbieden waarbij het kind centraal staat. Op onze school geloven we dat kinderen het best leren wanneer hun nieuwsgierigheid, talenten en culturele identiteit centraal staan. We willen een plek bieden waar leerlingen met plezier en betrokkenheid leren, zich verbonden voelen met elkaar en met de Nederlandse en Vlaamse cultuur, en zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige, nieuwsgierige en betrokken kinderen.

Daarnaast is onze visie gericht op continuïteit, groei en kwaliteit: we streven ernaar een vertrouwde, inspirerende en professionele leeromgeving te zijn waarin zowel leerlingen als medewerkers zich kunnen ontwikkelen en bloeien.

2.3 Kernwaarden

Onze school geeft onderwijs aan Nederlandse en Vlaamse kinderen. De lessen kenmerken zich door een balans tussen de onderwijsculturen van Nederland, Vlaanderen en ook een beetje Frankrijk.

In de klas laten we de kinderen veel samenwerken, maar we stimuleren ook het zelfstandig werken. Het is voor ons essentieel dat de kinderen gemotiveerd naar de les komen vanuit het besef dat het niet altijd gemakkelijk is om naast de Franse dagschool (met veel huiswerk) ook NTC-lessen te volgen. Onze pedagogie kenmerkt zich door een veilig en respectvol leerklimaat, met zorg voor de ander, het materiaal en het gebouw.

De kernwaarden die onze school nastreeft kunnen worden als volgt worden samengevat:

	**Positieve sfeer** De leerlingen en ouders voelen zich 'thuis' en welkom. We gaan met respect met elkaar om in de klas en op het schoolplein en omarmen de meertaligheid van onze leerlingen. Plezier in het leren staat voorop. Nederland(s) is aangenaam: een cruciale drijfveer om op latere leeftijd de taal te (blijven) onderhouden.
	**Veilige en inspirerende leeromgeving** We bieden een veilige en inspirerende leeromgeving aan, waarin leerlingen zich veilig voelen om zich te uiten, maar waarbij we wel duidelijk onze grenzen stellen. Ons enthousiaste en diverse team weet de leerlingen elke les weer te inspireren. Leerlingen komen blij en tevreden uit de les en gaan al Nederlands pratend naar huis.
	**Mondelinge taalvaardigheid** De DNSP is een school waar we de Nederlandse taal onderwijzen en kinderen tools geven en sterk maken in het 'zich' uitdrukken in de Nederlandse taal. Met een groot accent op de mondelinge taalvaardigheid en het lezen, maar ook schrijven en spelling. Communicatie staat daarbij voorop en centraal. Wij grijpen alle mogelijkheden aan om de leerlingen met elkaar te laten communiceren in en over de Nederlandse taal en cultuur.
	**Totaliteit** Een school waar we de leerling in zijn totaliteit aanspreken inclusief zijn meertaligheid en in onze didactische en pedagogische keuzes er naar streven dat een ieder vanuit zijn intrinsieke motivatie leert en opgroeit als een creatieve en zelfstandige wereldburger. Op DNSP zijn we ambitieus maar leggen we de lat nooit te hoog. Omdat de leerling, en niet de lesstof, centraal staat kan elke leerling meekomen in de les en nog belangrijker leert elke leerling een maximum aan kennis en vaardigheden bij.
	**Betrokkenheid ouders** De rol van de ouders in de Nederlandse taal- & cultuureducatie onderschatten wij niet. Wij bieden stimulerend, praktijkgericht materiaal aan voor thuis en geven ouders handvatten om ook in de thuissituatie Nederlands te (blijven) spreken. Daarnaast zetten wij in op het vergroten van de ouderparticipatie bij diverse activiteiten. Op onze cultuurdagen organiseren de ouders mee en genieten de leerlingen en ouders samen van hun Nederlandse identiteit. Zodoende creëren en voeden we de Nederlandstalige gemeenschap.

2.4 Aannamebeleid

De Nederlandse School Parijs (DNSP) biedt aanvullend Nederlands taal- en cultuuronderwijs en neemt kinderen en jongeren aan van ongeveer 2,5* tot 18 jaar. Als NTC-school verzorgt DNSP onderwijs naast het reguliere dagonderwijs.

Bij de toelating beoordeelt DNSP of het taalniveau, de onderwijsbehoeften en de verwachtingen van leerling en ouders aansluiten bij het onderwijsaanbod van de school. Daarnaast wordt gekeken naar de leeftijd van de leerling, de beschikbare plaats in een passende groep en de mogelijkheden van DNSP om de leerling binnen het bestaande aanbod te begeleiden.

*Deze leerlingen bereiken tussen 1 september en 31 december de leeftijd van 3 jaar.

2.4.1 NTC onderwijs, doelgroep en taalniveau

NTC-onderwijs (Nederlandse taal en cultuur) is een aanvulling op het lokale of internationale dagonderwijs. DNSP biedt dit onderwijs op verschillende manieren aan, afhankelijk van de locatie.

Op de hoofdlocatie volgen leerlingen de Nederlandse lessen op woensdagochtend of -middag naast hun reguliere onderwijs in Frankrijk of op een internationale school. Op ISP Primary vindt het Nederlandse taal- en cultuuronderwijs aansluitend naschools plaats. Op ISP Middle is het NTC-onderwijs geïntegreerd in het internationale curriculum en volgen leerlingen de Nederlandse lessen binnen de reguliere schooldag.



Gemiddeld krijgen leerlingen in het NTC-onderwijs ongeveer 3 uur per week Nederlands taal- en cultuuronderwijs. Ter vergelijking: leerlingen in het primair onderwijs in Nederland en Vlaanderen krijgen ongeveer 7 tot 9 uur per week taalonderwijs. Bovendien horen, spreken en lezen zij doorgaans veel vaker Nederlands in hun dagelijkse omgeving.

Kinderen die NTC-onderwijs volgen, groeien op in een internationale omgeving waarin het Nederlands niet altijd de voertaal is. Hun taalontwikkeling wordt onder meer beïnvloed door hun leeftijd, de taalachtergrond van het gezin, het gebruik van het Nederlands thuis en de

tijd die zij buiten Nederland of Vlaanderen wonen. Daardoor kunnen er grote verschillen bestaan in de Nederlandse taalvaardigheid van leerlingen van dezelfde leeftijd.

Binnen het NTC-onderwijs worden drie niveaus of richtingen onderscheiden:

Binnen het NTC-onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen drie taalniveaus: de zogenaamde "richtingen". Wat houden die richtingen precies in?

Richting 1

- De leerling werkt in alle taaldomeinen (*lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, begrippen en taalverzorging)* toe naar:
- Eenzelfde einddoel als hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein enigszins verschillen.
- Het einddoel basisonderwijs: minimaal referentieniveau 1F en waar mogelijk streefniveau 2F en het einddoel voortgezet onderwijs: minimaal referentieniveau 2F, 3F of 4F.

Richting 2

- De leerling werkt (net als binnen richting 1) in alle taaldomeinen toe naar de referentieniveaus.
- Voor VO-leerlingen kan vanaf referentieniveau 2F het einddel ook zijn gericht op het Europees Referentiekader B1 of hoger*.
- De leerling bereikt, vanwege de invloed van andere talen, deze doelen op een later moment dan hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein verschillen.

Richting 3

- De leerling werkt toe naar de doelen die gebaseerd zijn op basale communicatieve functies zoals beschreven in het Europees Referentiekader A1 en A2.
- De leerling leert Nederlands als nieuwe taal. De leerling is nauwelijks aanspreekbaar in hetNederlands. Thuis wordt geen of nauwelijks Nederlands gesproken, ook al is mogelijk een van de ouders Nederlandstalig.
- Doelstellingen worden op maat geformuleerd en kunnen per taaldomein verschillen.

** Het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen (ERK) onderscheidt 5 vaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) en 6 niveaus van taalbeheersing, van beginner tot bijna moedertaalspreker. De niveaus heten van laag naar hoog: A1, A2, B1, B2, C1 en C2.*

Meer informatie over de verschillende NTC-richtingen vindt u in het document over de NTC-richtingen.

DNSP heeft ervoor gekozen het onderwijsaanbod te richten op leerlingen die functioneren op taalniveau R1 of R2 en over een voldoende basis in het Nederlands beschikken. DNSP biedt daarom geen onderwijsaanbod aan leerlingen die functioneren op taalniveau R3. Deze keuze hanteren we bij de toelating van nieuwe leerlingen en bij de beoordeling of het onderwijs gedurende de schoolloopbaan nog passend is.

2.4.2 Inschrijvingsprocedure en intake

Na ontvangst van het inschrijfformulier nodigt DNSP de ouders en de leerling uit voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek bespreken we de taalontwikkeling, de taal die thuis wordt gesproken, de eerdere ervaring met Nederlands onderwijs, de motivatie en de verwachtingen van ouders en leerling.

Voor peuters en kleuters geldt dat niet uitsluitend wordt gekeken naar het actuele taalniveau, maar ook naar het potentieel voor taalverwerving en de verwachte taalontwikkeling in de komende jaren. Aan het einde van groep 2 wordt opnieuw beoordeeld of het taalniveau van de leerling voldoende aansluit bij de verwachtingen voor de overgang naar groep 3 en de doelstellingen van het NTC-onderwijs.

Voor leerlingen die instromen vanaf groep 3 neemt DNSP instaptoetsen af om het Nederlandse taalniveau beter in kaart te brengen. De resultaten van de instaptoetsen worden samen met de informatie uit het intakegesprek gebruikt om het taalniveau en de meest passende groep te bepalen. DNSP neemt een leerling alleen aan wanneer het Nederlandse taalniveau voldoende aansluit bij de doelgroep en er een passende plaats beschikbaar is.

Van ouders verwachten we dat zij de visie van DNSP op het Nederlandse taal- en cultuuronderwijs onderschrijven en actief bijdragen aan de taalontwikkeling van hun kind. We verwachten daarom dat ouders hun kind stimuleren om regelmatig Nederlands te spreken, voor te lezen en zelf te lezen, en om het Nederlands ook op andere momenten in het dagelijks leven te gebruiken. Daarnaast verwachten we dat ouders hun kind ondersteunen bij eventuele thuisopdrachten en zorgen voor een regelmatige aanwezigheid bij de lessen.

DNSP ziet de samenwerking met ouders als een belangrijke voorwaarde voor een succesvolle taalontwikkeling. Door samen verantwoordelijkheid te nemen, kunnen we de ontwikkeling van het Nederlands zo goed mogelijk ondersteunen.

2.4.3 Tijdelijke toelating en proefperiode

Wanneer er twijfel bestaat over het taalniveau van een leerling of over de aansluiting bij het onderwijsaanbod van DNSP, kan de schoolleiding besluiten een leerling tijdelijk toe te laten voor een proefperiode. Vooraf spreken we met de ouders af hoe lang deze periode duurt en op welke punten we de ontwikkeling en de aansluiting beoordelen.

Tijdens de proefperiode volgen we de ontwikkeling van de leerling en bekijken we of het taalniveau, de leerbaarheid en de aansluiting bij de groep voldoende zijn om het onderwijs bij DNSP voort te zetten. Na afloop van de proefperiode bespreken we de bevindingen met de ouders en het betrokken team.

Op basis van deze evaluatie besluit de schoolleiding of de plaatsing wordt voortgezet of beëindigd. Wanneer blijkt dat het onderwijsaanbod onvoldoende aansluit bij het niveau van de behoeften van de leerling, kan worden besloten de tijdelijke plaatsing niet voort te zetten.

2.4.4 Ontwikkeling en voortzetting van het onderwijs

DNSP volgt de ontwikkeling van de Nederlandse taalvaardigheid van leerlingen gedurende hun schoolloopbaan. We bekijken of een leerling voldoende vooruitgang boekt en of het taalniveau blijft aansluiten bij het onderwijs dat DNSP aanbiedt.

Wanneer de ontwikkeling stagneert of wanneer blijkt dat een leerling niet langer over het vereiste basisniveau beschikt, bespreekt de school dit met de ouders en het betrokken team. Daarbij kijken we naar de ontwikkeling van de leerling, de mogelijke oorzaken van de stagnatie en de mogelijkheden om binnen het bestaande aanbod ondersteuning te bieden. Dit kan bijvoorbeeld aan de orde zijn wanneer een leerling bij instroom op R2-niveau functioneerde, maar later kenmerken laat zien die passen bij R3.

Op basis van de bevindingen en het overleg met de ouders en het team besluit de schoolleiding of en onder welke voorwaarden het onderwijs kan worden voortgezet. Wanneer blijkt dat de leerling niet langer voldoende aansluit bij de doelgroep van DNSP of dat de school onvoldoende mogelijkheden heeft om passend onderwijs te bieden, kan de schoolleiding besluiten de plaatsing te beëindigen, zo nodig na overleg met het bestuur.

2.4.5 Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

Tijdens het intakegesprek vragen we ouders om relevante informatie te delen over de ontwikkeling van hun kind en eventuele onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Dit helpt ons om vooraf te beoordelen of DNSP een passende onderwijsplek kan bieden.

Als NTC-school met een beperkt aantal contacturen per week richt DNSP zich primair op het verzorgen van Nederlands taal- en cultuuronderwijs. De school beschikt niet over de personele, financiële en organisatorische mogelijkheden om specialistische ondersteuning of intensieve individuele begeleiding te bieden, zoals op een reguliere dagschool soms wel mogelijk is. Dit geldt ook voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, bijvoorbeeld in relatie tot dyslexie, ADHD, een autismespectrumstoornis (ASS), een taalontwikkelingsstoornis (TOS) of vergelijkbare ondersteuningsvragen.

Bij de beoordeling van een aanmelding wegen we daarom af of de leerling binnen deze randvoorwaarden voldoende tot leren kan komen en of het onderwijs veilig en werkbaar kan worden georganiseerd.

Wanneer er ondersteuningsvragen zijn, bespreken we met de ouders en het team welke aanpassingen of vormen van ondersteuning redelijkerwijs mogelijk zijn. Daarbij wegen we de behoeften van de leerling af tegen de mogelijkheden van DNSP, de veiligheid en het welzijn van alle betrokkenen en de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs.

Als na overleg met de ouders, bespreking binnen het team en afweging van de redelijkerwijs mogelijke oplossingen blijkt dat een passende en veilige voortzetting van het onderwijs niet haalbaar is, besluit de schoolleiding, zo nodig in overleg met het bestuur, of de plaatsing kan worden voortgezet of zal worden beëindigd. Daarbij worden de onderwijsbehoeften van de leerling, de veiligheid en het welzijn van alle betrokkenen en de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs meegewogen. Een besluit tot beëindiging wordt zorgvuldig gemotiveerd en vooraf met de ouders besproken.

2.4.6 Overdracht van leerlinggegevens

Wanneer een leerling eerder Nederlands onderwijs heeft gevolgd, kan DNSP de ouders vragen om relevante gegevens aan te leveren, zoals rapporten, gegevens uit het leerlingvolgsysteem, recente toetsresultaten en eventuele handelings- of ondersteuningsplannen. Deze informatie helpt om het taalniveau en de onderwijsbehoeften van de leerling goed in beeld te krijgen en de aansluiting bij het onderwijsaanbod te beoordelen.

2.4.7 Instroom gedurende het schooljaar en proefles

Instroom gedurende het schooljaar is mogelijk als er plaats is in een passende groep en de leerling voldoet aan de toelatingsvoorwaarden. Voor leerlingen vanaf groep 3 zijn de intake en de instaptoetsen bepalend voor de beoordeling van het taalniveau. De schoolleiding beoordeelt of tussentijdse plaatsing haalbaar is.

Voorafgaand aan een definitieve inschrijving kan, in overleg met de schoolleiding, een proefles worden afgesproken. Een proefles geeft zowel de leerling als DNSP de gelegenheid om te bekijken of de lessen en de groep passend zijn. Een proefles betekent niet automatisch dat de leerling wordt toegelaten.

Instroom in de peutergroep

Voor de instroom in de peutergroep sluit DNSP aan bij de leeftijdsrichtlijnen van de Franse *Éducation nationale* voor de *Petite Section*.

Kinderen die tussen september en december 3 jaar worden, kunnen vanaf de start van het schooljaar instromen in de peutergroep. Zij zijn bij de start van het schooljaar ongeveer 2,5 jaar oud.

Kinderen die tussen januari en augustus 3 jaar worden, kunnen vanaf de maand waarin zij 3 jaar worden instromen in de peutergroep. Een instroom vanaf januari geldt als een voorbereidende fase op de reguliere start van het peuterprogramma in september. Kinderen die vanaf januari instromen, volgen daarom ook gedurende het daaropvolgende schooljaar de peutergroep. Zij stromen dus niet automatisch na de zomervakantie door naar de kleutergroep. De overgang naar de kleutergroep vindt plaats volgens de reguliere instroomprocedure van DNSP.

Voor toelating tot de peutergroep geldt dat kinderen overdag zindelijk moeten zijn en zijn ingeschreven in de *Petite Section* van een Franse school, tenzij hierover vooraf andere afspraken zijn gemaakt met DNSP. DNSP beschikt niet over de faciliteiten en personele bezetting om luiers te verschonen. Daarom kunnen we alleen kinderen toelaten die overdag zindelijk zijn.

2.5 Absentiebeleid

Ondanks het informele karakter van onze school, verlangen wij dat de schoolkalender serieus wordt genomen. Alleen ziekte en force majeure (bijzondere familieomstandigheden, stakingen, etc.) zijn geldige redenen voor absentie. Indien uw kind(eren) onverhoopt een of meerdere contactmomenten niet kunnen bijwonen, gelieve dit van tevoren door te geven aan de leerkracht en/of aan de schoolleider. De afwezigheid van uw kind(eren) geeft geen reden tot (gedeeltelijke) terugbetaling van het inschrijftarief. Bij afwezigheid van een leerling van meer dan 20% is het aan te raden samen met de leerkracht in gesprek te gaan en waar nodig de lesstof thuis in te halen, om de gestelde leerdoelen toch te kunnen behalen.



3. Onderwijs

3.1 NTC-onderwijs

DNSP is een zogenaamde NTC-school (Nederlandse Taal en Cultuur) voor peuters, primair en voortgezet onderwijs. Onze leerlingen volgen door de week dagonderwijs op een lokale of internationale school en volgen daarnaast op woensdagochtend of -middag 3 uur les op onze school. Wij maken gebruik van veel gebruikte Nederlandse lesmethodes en de leerlingvolgsysteemtoetsen.

Het doel van het NTC-onderwijs is:

- de Nederlandse taalverwerving en taalvaardigheid te ontwikkelen en te stimuleren
- de kennis van en de binding met de Nederlandse/Vlaamse cultuur te bevorderen
- plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van de taal: Nederland(s) is aangenaam

Het onderwijs wordt groepsgewijs gegeven en richt zich op aansluiting bij de doelen van het Nederlands onderwijs. We maken daarbij gebruik van en richten ons onderwijs in op de NTC-leerlijnen, ontwikkeld door Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland. De NOB is een landelijk ondersteuningsorgaan en biedt tevens jaarlijkse bijscholing/webinars aan voor leerkrachten, leidinggevenden en bestuur, over deelgebieden van het NTC-onderwijs.

De domeinen van de NTC-leerlijnen, geformuleerd door de NOB kunnen als volgt worden samengevat:

"Lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid, woordenschat,begrip en taalverzorging"

We maken keuzes uit de doelen en baseren daar onze keuzes uit de lesstof/methodes op. Een leerling op DNSP volgt 3 uur Nederlandse taal- en cultuuronderwijs in vergelijking met 6-9 uur van een kind dat opgroeit in Nederland of België. Ons belangrijkste accent is dan ook het stimuleren en ontwikkelen van de Nederlandse mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid. Anders gezegd: het zich kunnen uitdrukken in het Nederlands. Jezelf kunnen zijn.

Als belangrijke pijlers door het jaar heen gebruiken we:

- Woordenschatonderwijs
- Aandacht voor leesbevordering
- Cultuuronderwijs en kunsteducatie

3.1.1 Peuters

Sinds het schooljaar 2016 - 2017 heeft DNSP een peutergroep onder het mom: jong geleerd, oud gedaan. Een structureel aanbod van de Nederlandse taal kan niet vroeg genoeg beginnen. Het uitgangspunt voor deze leeftijdsgroep is het leggen van een basis, zodat de peuters met een redelijke Nederlandse taalvaardigheid het primaire onderwijs kunnen instromen. De peuters maken op een speelse manier kennis met het fenomeen «Nederlandse School». Een belangrijk aspect hierbij is het ontmoeten van leeftijdsgenootjes die ook Nederlands spreken en begrijpen. Er wordt naar gestreefd vanaf het begin het kind een gevoel van veiligheid te bieden en Nederlands te koppelen aan een positief gevoel. Tevens is het een ideaal moment om de gezinnen te ondersteunen en de Nederlandstalige ouder te stimuleren thuis Nederlands met het kind te spreken en daar een « gewoonte » van te maken.

3.1.2 Primair onderwijs

De meeste leerlingen op DNSP volgen R2 onderwijs. Doel hierbij is 't zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland. Het onderwijs is dus niet primair gericht op directe aansluiting op het Nederlands onderwijs, maar richt zich op die lesstof die nodig is voor een goede basis in het Nederlands waardoor een eventuele overstap eenvoudiger zal verlopen. Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een later tijdstip behaald. Als richtlijn houden we aan dat ze een maximale achterstand van twee jaar hebben. Deze kinderen spreken thuis Nederlands, maar een andere taal is dominant.

3.1.3 Voortgezet Onderwijs

Het uitgangspunt voor het onderwijs op de VO-afdeling is drieledig:

1. Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de mondelinge taalvaardigheid
2. Aansluiting bij het voortgezet onderwijs in Nederland, gericht op een eventuele terugkeer naar het Nederlandse onderwijs, toewerken naar kerndoelen van de onderbouw
3. Leerlingen de mogelijkheid bieden het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) te behalen (zodra ze 16 zijn)[1]. Met dit certificaat kan de leerling bewijzen voldoende taalvaardig te zijn om in België of Nederland te studeren. CNaVT kent verschillende profiel examens A1,A2,B1,B2. Voor een toelating in het Nederlandse Hoger Beroepsonderwijs (HBO) of Wetenschappelijk onderwijs (WO) wordt een CNaVT op B2 niveau gevraagd (maximaal 2 jaar oud).

De domeinen die centraal staan in het VO zijn:

1. Leesvaardigheid: zakelijke teksten, literatuur en poëzie;
2. Schrijfvaardigheid: zakelijke en expressieve teksten en instructies;
3. Mondelinge taalvaardigheid: Informatieve gesprekken, betogende gesprekken, menings- en besluitvormingsgesprekken
4. Taalverzorging: spellingsregels, interpuncties, zinsontleding
5. Woordenschat: uitbreiding van de woordenschat, minimaal 180 woorden per jaar

[1] *Op dit moment hebben we geen leerlingen van 16 jaar of ouder*

3.2 Organisatie lessen

De lessen op DNSP beginnen in de eerste week en eindigen in de laatste week van het Franse schooljaar. Het hele jaar door wordt het vakantieschema van het Franse onderwijs gevolgd. We geven minimaal 108 uur per jaar les (36 lesweken) op de woensdagen en tevens organiseren we 2 cultuurdagen op de zaterdag, die we opnemen in ons curriculum. We bieden op deze manier 114 uur NTC onderwijs, waarvan we ongeveer 80% van de tijd aan taalonderwijs en 20% aan cultuur wijden.

DNSP geeft les op twee leslocaties: onze hoofdlocatie gevestigd in het gebouw van de Scholengemeenschap Saint Jean Gabriel, Parijs. Op deze locatie wordt lesgegeven aan peuters, groep 1 tot en met groep 8 van het basisonderwijs en het VO. De lessen vinden plaats op de woensdagochtend en -middag, met uitzondering van groep 8 en het VO die alleen op woensdagmiddag les hebben. De lessen worden aangeboden naast het reguliere/lokale dagonderwijs.

Sinds 2017 beschikt DNSP over een dependance op de ISP Primary School (International School of Paris) waar dit jaar lesgegeven wordt aan groep 3, combinatiegroepen ⅝ en groep 6/7. Deelname aan deze lessen is een aansluiting op het dagonderwijs van de ISP. Tevens verzorgen we sinds september 2025 lessen aan de brugklas havo/vwo op ISP Middle School, waarbij de lessen geïntegreerd zijn in het lesprogramma de maandag- en donderdag. We maken gebruik van dezelfde methodes en hanteren dezelfde uitgangspunten en lesdoelen als op de woensdaglocatie, zij het dat deze leerlingen (bijna) allemaal Richting 1 leerlingen zijn.

3.3 Groepsgrootte/ Groepsindeling

Uitgangspunt voor de plaatsing is het niveau van beheersing van de Nederlandse taal van de leerling. Als blijkt dat de leeftijd ver afwijkt van de groep waarin de leerling eigenlijk thuishoort, vindt overleg met de ouders plaats. Kinderen van tweeënhalf à drie jaar die in «*Petite Section*» op de Franse school zitten en zindelijk zijn, zijn welkom in de peutergroep. Dit is in lijn met het Franse schoolsysteem.

In onderstaande tabel vindt u de conversie van de Franse groepsindeling naar de Nederlandse, zoals DNSP deze hanteert bij de plaatsing van leerlingen voor het schooljaar 2026-2027.

Schooljaar 2026-2027				
Geboorte datum	DNSP	BE systeem	Frans systeem	ISP -IB school
01/01/2023-31/12/2023	peuters	peuters	PS	Nursery/pre-K
01/01/2022-31/12/2022	PO1	Kleuters 1	MS	Pre-K
01/01/2021-31/12/2021	PO2	Kleuters 2	GS	Kindergarden
01/01/2020-31/12/2020	PO3	1e leerjaar (basis)	CP	Grade 1
O1/01/2019-31/12/2019	PO4	2e leerjaar	CE1	Grade 2
01/01/2018-31/12/2018	PO5	3e leerjaar	CE2	Grade 3
01/01/2017-31/12/2017	PO6	4e leerjaar	CM1	Grade 4
01/01/2016-31/12/2016	PO7	5e leerjaar	CM2	Grade 5
01/01/2015 - 31/12/2015	PO8	6e leerjaar	6ème	Grade 6
01/01/2014 - 31/12/2014	VO1	1e middelbaar	5ème	Grade 7 MYP
01/01/2013 - 31/12/2013	VO2	2e middelbaar	4ème	Grade 8
01/01/2012 - 31/12/2012	VO3	3e middelbaar	3ème	Grade 9
01/01/2011 - 31/12/2011	VO4	4e middelbaar	2ème	Grade 10
01/01/2010 - 31/12/2010	VO5	5e middelbaar	1ère	Grade 11
01/01/2009 - 31/12/2009	VO6	6e middelbaar	terminal	Grade 12

Leerlingen van wie het Nederlands niet op een voldoende niveau (minstens R2) is om naar groep 3 te gaan, kunnen eventueel een extra jaar kleuteren. Nogmaals: het streven is om kinderen te plaatsen in de groep waar ze het meeste leren en het beste tot hun recht komen. Vanaf groep 3 kunnen we geen kinderen aannemen die een R3 profiel hebben.
Binnen het primair onderwijs streven we om 1 niveau per groep te creëren, maar het kan voorkomen dat DNSP werkt met combinatiegroepen. Het streven is niet meer dan twee niveaus per groep te hebben met maximaal 12 leerlingen.

3.4 Het onderwijsaanbod: methodes en doelen voor diverse groepen

Al onze leerlingen hebben ten minste één Nederlandstalige ouder. De meesten van hen zijn getrouwd met een Fransman/-vrouw en wonen permanent in Parijs. De inhoud van de lessen is in beginsel afgestemd op het geven van **moedertaalonderwijs** met behulp van methoden die ook op de Nederlandse scholen worden gebruikt. Wij richten ons op de door de Nederlandse overheid geformuleerde kerndoelen voor de Nederlandse taal waarbij de domeinen *lezen*, *schrijven*, *mondelinge taalvaardigheid*, *woordenschat* en *begrippen en taalverzorging* worden onderscheiden.

Wij werken met de volgende methodes:

Peuters	**:**	**Puk & Ko**
Groep 1/ 2	**:**	**Kleuteruniversiteit en eigen ontworpen lessen n.a.v. gekozen thema's en prentenboeken**
Groep 3	**:**	**Veilig leren lezen Kim versie**
Groep 4/ 5	**:**	**Staal 1**
Groep 6/ 7/ 8	**:**	**Staal 1 + Nieuwsbegrip**
VO	**:**	**Nieuw Nederlands editie 7.1**

De leerkrachten geven groepsgewijze instructie volgens de taalmethodes, waarna de leerlingen zelfstandig of in groepjes aan het werk gaan. Indien nodig wordt extra lesstof aangeboden. Vaste onderdelen zijn technisch en begrijpend lezen, spelling, woordenschat, taalbeschouwing, aandacht voor leesbevordering en een 'creatieve' verwerking van de lesstof.

3.4.1 Peutergroep

In de peuterlessen wordt gewerkt met thema's vanuit de methode Puk & Ko. Omdat de gerichte aandacht van een peuter slechts een paar minuten duurt, volgen de verschillende activiteiten elkaar snel op en zijn de werkvormen afwisselend. De lessen beginnen met een vast ritueel en de algemene opbouw is elke week hetzelfde. Ook wordt er veel herhaald. Hetzelfde verhaal wordt gedurende een aantal weken herhaald en komt later in het jaar weer terug. Dat geldt ook voor de liedjes, de dansjes, de rijmpjes en spelletjes. Zo leren de kinderen zich te verdiepen en wordt voorkomen dat een kind zich verliest in een te grote hoeveelheid diverse stimulansen. Naast de thema's uit de methode is er ruimschoots aandacht voor overkoepelende thema's als Sinterklaas en seizoenen en zijn er samenwerkings-momenten gepland met de kleutergroep waarin bijvoorbeeld een prentenboek als inspiratiebron gebruikt wordt.



In de peuterlessen wordt er veel gezongen. Zowel terugkerende activiteiten zoals, opruimen, traplopen, schoenen aantrekken, handen wassen etc. wordt begeleid met korte simpele liedjes, als liedjes rond de verschillende thema's. Dit is een ideale manier de peuters woorden eigen te maken en niet naar de Franse taal over te gaan omdat een liedje nu eenmaal alleen in het Nederlands bestaat. De liedjes gaan vrijwel altijd gepaard met (mime)bewegingen.

Er wordt veel nadruk gelegd op de woordenschat. De peuters leren per les ongeveer 10 woorden die passen bij een thema. Dit zijn zelfstandig naamwoorden, werkwoorden en overige woorden. De nieuwe woorden worden tijdens een les veelvoudig op diverse manieren gebruikt. De woordenschat wordt tijdens het schooljaar uitgebreid waarbij de nadruk ligt op het kunnen labelen van woorden. Zo wordt er een goede basis gelegd voor de doorstroom naar de kleuterklassen

3.4.2 Groepen 1/ 2

In de kleutergroepen wordt gewerkt met de lessen van Kleuteruniversiteit of zelfontworpen lessen waarbij we uitgaan van aansprekende thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kleuter zoals *'het circus', 'dieren"* en/of actuele thema's als "*seizoenen, Sint, Kerst".*



Kleuteruniversiteit biedt lesideeën en -materialen om doelgericht te werken aan de NTC-doelen met prentenboeken ter inspiratie. Doelgericht vergroten de kleuters hun taalvaardigheid, woordenschat en de beginnende geletterdheid. Voorop staat dat er spelenderwijs wordt geleerd binnen een veilige leeromgeving, er is ook volop aandacht voor de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De lessen hebben een vaste structuur, het zelfstandig werken, samen 'leren' wordt afgewisseld door kringmomenten en individuele aandacht. Door gebruik te maken van verschillende werkvormen, worden kinderen in hun 'totaliteit' aangesproken en weten zich 'herkend' in hun manier van leren. Door middel van o.a. kringgesprekken, klankspelletjes, verhalen, rollenspellen, knutselopdrachten, het werken in 'hoeken' en door in iedere les ruimte te geven voor expressie, (zang, dans of drama) ontwikkelen de kleuters hun taalvaardigheid en sociaal-communicatieve vaardigheden. Tot slot is er uitgebreid aandacht voor de Nederlandse feesten zoals Sinterklaas. Kortom, de kleuterklas op DNSP, een veilige, stimulerende leeromgeving gericht op de ontwikkeling van de mondelinge taalvaardigheid in het Nederlands en de beginnende geletterdheid.

3.4.3 Groep 3



In groep 3 wordt gewerkt met de Kim versie van Veilig Leren Lezen. Tijdens de klankzuivere periode (de woorden schrijf je zoals ze klinken) gaat het om het herkennen en automatiseren van de klank-tekenkoppeling. Extra aandacht wordt besteed aan de uitspraak en het verschil met de Franse taal, herkenning en schrijfwijze van de typische Nederlandse korte-, lange- en tweetekenklanken. We hakken woorden en lezen 'zoemend' en de leerlingen maken zich de elementaire leeshandeling en de elementaire spellingstrategie eigen; het lezen en schrijven van woorden. Dit gebeurt niet alleen visueel en auditief maar ook door betekenis te geven aan de woorden én letters en klanken ook te ervaren, door inzet van motorische oefeningen en verschillende materialen. Het beeld speelt een belangrijke rol bij het aanbieden van de stof, waardoor de lessen nooit te abstract zullen zijn en ze aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. In de niet-klankzuivere periode (vanaf

kern 7) maken we een start met het automatiseren en herkennen van niet-klankzuivere woorden.
Daarnaast is er veel aandacht voor het vergroten van de woordenschat aan de hand van het voorleesverhaal en andere onderdelen van de methode Veilig leren lezen. Er worden daarbij zo veel mogelijk synoniemen aangeboden, om de taal nog meer te verrijken. De leerling maakt kennis met nieuwe woorden door te doen, d.m.v. theater of andere creatieve werkvormen (o.a. tekeningen, verhaaltjes, versjes en liedjes) en door samen te werken en uitgedaagd te worden zelf op zoek te gaan naar de betekenis van woorden en verbanden te leggen.
Ook wordt er per les naar de extra behoefte van de kinderen gekeken en wordt de lesstof daarmee verrijkt, zoals de basale kennis zoals bijvoorbeeld tellen (in het Nederlands en/of dagen/maanden van het jaar. Tot slot, het plezier van lezen staat voorop en besteden wij veel aandacht aan leesbevordering.

3.4.4 Groep 4 –8

Vanaf groep 4 wordt er gewerkt met de methode Staal. Tijdens de lessen in groep 4 t/m 8 ligt de nadruk op plezier en communicatie. Immers als een kind intrinsiek gemotiveerd is zal hij/zij het meeste opsteken tijdens de les. Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan de vergroting van de woordenschat, de luister-, schrijf- en leesvaardigheden.

Staal is een bewezen aanpak. Verrassende thema's, teksten en actuele bronnen brengen de taal tot leven. Kinderen werken resultaatgericht. De methode kent een onderdeel spelling en een onderdeel taal. De spellingregels worden aangeleerd met ondersteuning van herkenbare pictogrammen die nieuwe spelling categorieën introduceren en elke week krijgen de leerlingen een aantal nieuwe bijbehorende woorden, waar de volgende les een klein dictee van wordt afgenomen. De leerlingen hebben een eigen werkboek met een legio aan oefeningen. Het onderdeel taal biedt naast taalbeschouwing en woordenschatvergroting, handvatten om de leerlingen kennis te laten maken met argumenteren en redeneren en het schrijven van korte en langere teksten. Per schooljaar worden er vier van de acht thema's van taal behandeld en elke vaardigheid komt aan bod. Elk thema is onderwerp van gesprek gedurende een periode van 7 à 8 weken en wordt afgesloten met een woordenschattoets.



Vanaf groep 5 wordt er ook een aantal keer per jaar met de methode Nieuwsbegrip gewerkt. Nieuwsbegrip biedt wekelijks actuele lessen voor begrijpend lezen, woordenschat en schrijven. Het bespreken van de actualiteit werkt motiverend en geeft meer plezier in begrijpend lezen: de woordenschat wordt vergroot, de kennis van de wereld neemt evenredig toe en leerlingen leren van elkaar. Samenvatten, vragen stellen en verwijswoorden zijn hierbij belangrijke leesstrategieën.

In groep 4 t/m 8 ligt er tevens veel nadruk op de uitbreiding van de passieve en actieve woordenschat. Dit laatste wordt bereikt door ook regelmatig te kijken naar het Jeugdjournaal (NL), Karrewiet (BE) of een ander educatief programma van SchoolTV en dit vervolgens te bespreken. Dit helpt bij de luister- en mondelinge vaardigheid, maar voegt ook toe aan de algemene kennis van Nederland , Vlaanderen en de actualiteit.

Lezen brengt bijna alle leerdoelen samen. Door te lezen werken de leerlingen onbewust aan tekstbegrip, spelling en woordenschat. Daarom zetten we de leerlingen van groep 4 t/m 8 zo veel mogelijk aan tot lezen. Aan het begin van het schooljaar staat lezen centraal d.m.v. de Kinderboekenweek dat ieder jaar een bepaald thema heeft. In de klas besteedt de leerkracht aandacht aan de thematitels die genomineerd zijn en stelt zijn les hierop in. Schoolbreed is er aandacht voor de bijbehorende Kinderen voor Kinderen-liedjes en worden ze d.m.v. een schoolbrede wedstrijd uitgedaagd thuis zoveel mogelijk te lezen.



Tijdens de Poëzieweek in februari krijgen de leerlingen een nieuwe kijk op woord- en zinsvorming doordat de leerkracht een poëzieles aanbiedt waarin verschillende soorten poëzie worden aangeboden (elfje, limerick, etc).
Verder wordt er in de klas voorgelezen door de docent maar ook door de leerlingen aan elkaar. We proberen voorleesmomenten te creëren waarbij de oudere leerlingen (vanaf groep 4) voorlezen aan de jongere leerlingen (peuters, kleuters, groep 3).

.

Naast de bewezen taalmethode Staal, de behandeling van Nieuwsbegrip en het actief aan de slag gaan met geschreven teksten, krijgen de leerlingen van groep 4 t/m 8 ook weer veel creatieve en (inter)actieve leeropdrachten die veelal in (kleine) groepjes worden uitgevoerd. Begrippen en regels komen zo tot leven. Iedereen wordt ook zo volop de kans geboden om veel te oefenen met de Nederlandse gesproken taal en met en van elkaar te leren. Kortom, plezierige lessen waarin zoveel mogelijk ‘taalgebruik-situaties’ worden gecreëerd die motiverend zijn voor leerlingen, waarin alle onderdelen aan bod komen en in lijn met de eisen van de onderwijsinspectie. Dit schooljaar is er in de ochtend een combinatiegroep 4/5 en 6/7, in de middag een combinatiegroep 4/5; 6/7 en 8/VO

3.4.5 Voortgezet onderwijs

In de VO-klas werken we met interactieve werkmethoden. De digitale methode Nieuw Nederlands 7.0 of 7.1 behandelt thema's die voor elk niveau (vmbo, havo of vwo) hetzelfde zijn, waardoor differentiatie op inhoud en vorm in de klas vergemakkelijkt wordt. Het plezier hebben en houden in het verkrijgen en uitbreiden van nieuwe kennis en vaardigheden is hierbij van groot belang. In de les wordt uitgebreid aandacht besteed aan presenteren, debatteren, argumenteren en redeneren.



Vaardigheden die in Nederland veel aan bod komen en in het onderwijs in Frankrijk minder en die de communicatie en de vergroting van de woordenschat bevorderen. Elke periode staat er een nieuw thema centraal waaraan wordt gewerkt naar een bepaald eindproduct. De leerlingen, als jongvolwassenen zijnde, worden hierbij in staat gesteld eigenaar van hun eigen leerproces te worden. Ook wordt aandacht gegeven aan de Nederlandse en/of Belgische cultuur.

De lessen voor het VO worden aangeboden op een hybride manier, dat wil zeggen dat de leerlingen 2 keer achtereenvolgend les krijgen op locatie en de daaropvolgende keer online. De jaarkalender voor deze onderwijsvorm wordt aan het begin van het schooljaar gecommuniceerd aan de ouders en leerlingen.

3.5 Cultuur

De Nederlandse en Vlaamse cultuur komt veelvuldig aan bod op DNSP. De kinderen maken kennis met typisch nationale gebruiken en gewoontes, tijdens Sinterklaas, Koningsspelen, Kinderboekenweek, Poëzieweek en 4/5 mei. We organiseren een kunstweek in mei. We bieden per schooljaar twee extra cultuurmomenten, één in november en één in maart aan op de zaterdag. Hierbij willen we aandacht besteden aan andere culturele doelen vanuit geschiedenis of aardrijskundige thema's vanuit de NTC leerlijn.



3.5.1 Bibliotheek

DNSP beschikt ook over een mooie collectie Nederlandse kinder- en jeugdboeken. Na de laatste verhuizing waren de boeken tijdelijk opgeslagen in dozen, maar met ingang van vorig schooljaar is de bibliotheek weer toegankelijk voor alle leerlingen. Onze collectie van meer dan 500 boeken kan via https://www.libib.com/u/dnsp worden bekeken en reserveringen kunnen via dezelfde link vanuit huis worden gemaakt. Een handleiding wordt aan het begin van het jaar verspreid en is ook online beschikbaar via deze link.

De collectie wordt continu uitgebreid met aankopen vanuit het schoolbudget of via giften van ouders/familie.

4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen

4.1 Resultaten van het onderwijs en leerlingvolgsysteem

DNSP probeert zo veel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen middels adaptief onderwijs, waarbij variatie in de instructie en klassenmanagement voorop staan.

Via methodegebonden toetsen, methode-onafhankelijke toetsen (Avi Cito, Begrijpend lezen Boom en Spelling Boom) en observaties houdt DNSP de vorderingen van de leerlingen bij.

De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport. Hieraan gekoppeld zijn de zogenoemde tien-minutengesprekken met de ouders. Indien ouders daar behoefte aan hebben, kunnen zij altijd een aparte afspraak met de desbetreffende leerkracht maken. Daarnaast houdt de leerkracht wekelijks een presentielijst bij, alsmede het huiswerk en het lesprogramma. De leerkracht verzorgt na iedere vakantie een oudermail waarin de hoofddoelen en organisatie voor de komende periode worden gecommuniceerd. Daarnaast communiceren de leerkrachten wekelijks via padlet, een digitale omgeving, het huiswerk meer specifiekere lesdoelen en aanvullend lesmateriaal.

De vorderingen van de leerlingen worden door zowel methodegebonden als methode-onafhankelijke toetsen bijgehouden. Tijdens teamvergaderingen vinden er leerlingenbesprekingen plaats. Op deze manier zorgen we ervoor dat de kwaliteit van de leerlingenzorg wordt bewaakt. Mondelinge en sociale vaardigheden zijn moeilijker te toetsen. De observaties van de leerkracht spelen hierbij een rol en deze observaties zijn naast de resultaten van de toetsen te vinden in het rapport van de kinderen.
Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten voor ons een indicatieve rol, zeker wanneer we ze vergelijken met de Nederlandse situatie. We kijken met de toetsen vooral naar de persoonlijke leerontwikkeling en groei van elk kind.

Het leerproces en de leerprestaties van het kind worden de hele schoolperiode gevolgd en opgenomen in het ParnasSys *Leerlingvolgsysteem* (digitaal LVS). Daarin komen tevens de verslagen van specifieke leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en/of handelingsplannen. Indien een kind onverhoopt structureel achter blijkt te blijven, buigt de school zich, samen met de ouders, over de problematiek. Ze zoeken samen naar mogelijke extra ondersteuning, zoals het stimuleren dat er meer Nederlands in de thuissituatie wordt gesproken. In het uiterste geval kan er een einde gemaakt worden aan het volgen van de lessen.

4.2 Toetskalender

Methode-onafhankelijke toetsen Primair Onderwijs (PO)

Groep	Januari/februari	Mei/juni
Peuters	2/3 observatiemomenten per jaar	
1		
2		
3	AVI Cito	AVI Cito
4	AVI Cito	AVI Cito Spelling Boom
5	AVI Cito Begrijpend lezen Boom	AVI Cito Spelling Boom
6	AVI Cito Begrijpend lezen Boom	AVI Cito Spelling Boom
7	AVI Cito Begrijpend lezen Boom	AVI Cito Spelling Boom Werkwoordspelling Boom
8	AVI Cito Begrijpend lezen Boom	AVI Cito Spelling Boom Werkwoordspelling Boom

AVI Cito meting van de technische leesvaardigheid. Dit AVI-niveau staat vaak aangegeven in kinderboeken. Zo kan uw kind de boeken kiezen die op zijn of haar niveau zijn afgestemd.
Boom: is een toetsaanbieder, deze toetst spelling dmv een klassikaal dictee, en begrijpend lezen dmv teksten en multiple choice vragen.

Methodegebonden toetsen PO

Aangeboden lesstof en deelvaardigheden worden aan de hand van de gevolgde lesmethode getest. Afhankelijk van de resultaten kan het lesprogramma worden aangepast via instructie en/of didactisch handelen.
Groep 3: Vanaf kern 7 aan het einde van de kern de spellingtoets Veilig Leren lezen
Groep 4 t/m 8: Iedere week nemen we een klein dictee van 3 à 5 woorden af. Elke 7/8 weken een woordenschattoets Staal (4 per jaar per thema).

Toetsen Voortgezet Onderwijs

VO	Observaties en toetsmomenten vanuit Nieuw Nederlands iedere 6 weken w.b. de volgende domeinen: Leesvaardigheid/ schrijfvaardigheid/ luistervaardigheid/ gespreksvaardigheid/ woordenschat/ taalverzorging Referentietoetsen 2F of 3F tweemaal per jaar in januari en juni

4.3 Ondersteuning van leerlingen en specifieke onderwijsbehoeften

DNSP biedt Nederlands taal- en cultuuronderwijs aan leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften en taalniveaus. Als NTC-school met een beperkt aantal contacturen per week richt DNSP zich primair op het ontwikkelen van de Nederlandse taal en het overbrengen van de Nederlandse cultuur. Hierdoor zijn de mogelijkheden voor extra ondersteuning beperkt. DNSP beschikt niet over een intern begeleider, remedial teachers of andere gespecialiseerde medewerkers voor individuele begeleiding. Ook heeft de school niet de personele en financiële middelen om specialistische ondersteuning of intensieve individuele begeleiding te organiseren. De ondersteuning die DNSP kan bieden, moet daarom passen binnen de beschikbare onderwijstijd en de mogelijkheden van de school.

Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften

Sommige leerlingen hebben vanwege hun ontwikkeling of gedrag extra ondersteuning nodig, bijvoorbeeld in verband met ADHD, een autismespectrumstoornis (ASS) of een taalontwikkelingsstoornis (TOS). Wanneer er leerproblemen, sociaal-emotionele problemen of andere ondersteuningsvragen ontstaan, bespreken we deze altijd binnen het team en met de ouders. We bekijken welke aanpassingen binnen de mogelijkheden van DNSP redelijkerwijs kunnen worden geboden en volgen de ontwikkeling van de leerling. Waar nodig vragen we advies aan Stichting NOB of andere NTC-scholen.

Leerlingen die extra aandacht nodig hebben voor hun Nederlandse taalontwikkeling

Sommige leerlingen hebben extra aandacht nodig bij het leren van de Nederlandse taal, bijvoorbeeld vanwege dyslexie of een taalniveau dat achterblijft bij de verwachte ontwikkeling. We bekijken welke aanpassingen binnen het onderwijs mogelijk zijn en of de leerling met deze ondersteuning voldoende vooruitgang kan boeken.

DNSP biedt geen afzonderlijk onderwijsprogramma op R3-niveau. Wanneer blijkt dat een leerling het basisaanbod op R2-niveau niet voldoende kan volgen en structureel een ander onderwijsaanbod nodig heeft, beoordelen we of DNSP een passende onderwijsplek kan blijven bieden. Hierbij volgen we de uitgangspunten van het aannamebeleid en kijken we naar de onderwijsbehoeften van de leerling en de mogelijkheden van de school.

Vervolgstappen wanneer ondersteuning onvoldoende blijkt

Wanneer ondanks de inspanningen van de school blijkt dat DNSP niet langer een passende en veilige onderwijsplek kan bieden, onderzoeken we welke vervolgstappen mogelijk zijn. Als voortzetting van de plaatsing uiteindelijk niet haalbaar blijkt, neemt de schoolleiding, zo nodig in overleg met het bestuur, een zorgvuldig gemotiveerd besluit. Daarbij wegen we de behoeften van de leerling, de mogelijkheden van DNSP en de veiligheid, het welzijn en de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs voor alle betrokkenen mee. De ouders worden bij deze afweging betrokken en vooraf geïnformeerd over een eventueel besluit tot beëindiging van de plaatsing.

4.4 Combinatiegroepen en doorstroming

De groepsindeling bij DNSP is afhankelijk van het aantal inschrijvingen, de beschikbare leerkrachten en de onderwijsniveaus van de leerlingen. Hierdoor kan het voorkomen dat leerlingen uit verschillende groepen of niveaus samen les krijgen in een combinatiegroep.

Bij beslissingen over de doorstroming van leerlingen kijken we naar verschillende factoren. We betrekken hierbij de resultaten van toetsen, de ontwikkeling die de leerling gedurende het schooljaar heeft doorgemaakt en de mate waarin er sprake is van leerwinst. Daarnaast kijken we naar de motivatie en het welbevinden van de leerling en naar de samenstelling en dynamiek van de groep. Op basis van deze factoren beoordelen we welke groepsindeling en welk onderwijsaanbod het beste aansluiten bij de ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling.

Wanneer de leerresultaten of de ontwikkeling van een leerling aanleiding geven tot twijfel over de doorstroming, bespreken we dit met de ouders. In bijzondere gevallen kan worden overwogen een leerling een groep te laten overdoen of, bij uitzonderlijk sterke resultaten en een passende sociaal-emotionele ontwikkeling, een groep te laten overslaan. Bij kleuters kan ook worden overwogen een jaar langer in de kleutergroep te blijven. Dergelijke beslissingen worden zorgvuldig afgewogen, waarbij het belang en de ontwikkeling van de leerling vooropstaan.

4.5 Vertrek leerling naar een andere school



De school adviseert en begeleidt ouders als de kinderen naar een andere school gaan. Aan de hand van de resultaten van de toetsen volgt een individueel gesprek met ouders en leerling waarbij het schooladvies wordt besproken. De ouders krijgen het leerlingdossier bestemd voor de nieuwe school (het onderwijskundig rapport, het ‘traditionele’ rapport, de relevante gegevens uit het leerlingvolgsysteem).. De nieuwe school kan altijd contact opnemen met de schoolleider van DNSP.

Na een aantal maanden zal de schoolleider contact opnemen om te kijken hoe de integratie is verlopen op de nieuwe school; ouders worden gevraagd een korte vragenlijst in te vullen.

5. Leerkrachten

5.1 Bekwaamheid

De leerkrachten van DNSP begrijpen dat lesgeven meer is dan alleen een lesmethode doorwerken. Ze hebben lef, zijn zeer autonoom en hebben hart voor hun leerlingen. Ze zijn zelfkritisch, hebben passie voor vernieuwend differentiatie onderwijs, zijn creatief en flexibel. Het leerkrachtenteam bestaat uit bekwame en hoogopgeleide leerkrachten, veelal leerkrachten met een lesbevoegdheid. Het streven van DNSP is om zo veel mogelijk gekwalificeerd personeel aan te nemen.

5.2 Personeelsbeleid

Goed personeelsbeleid bindt mensen aan de DNSP en biedt meer loopbaanperspectief. Het bestuur neemt, in samenspraak met de directeur, nieuw personeel aan. Gedurende het schooljaar geeft de directeur onderwijskundige leiding aan het team. Wij werken daarbij vanuit de visie dat uiteindelijk alle teamleden binnen de school medeverantwoordelijk zijn voor een goede samenwerking. Het personeelsbeleid van DNSP beoogt de bevordering van een goede werksfeer en een goed werkklimaat, waarin het personeel tot zijn recht komt, zich geaccepteerd voelt en waar samenwerking centraal staat. Het leerkrachtenteam komt gemiddeld eens per maand bij elkaar om onderwijsinhoudelijke en lopende zaken te bespreken.

5.3 Afwezigheid leerkracht

Bij afwezigheid van een leerkracht zal de les te allen tijde plaatsvinden; hetzij met een vervangende leerkracht, ofwel door de verdeling van de leerlingen over de andere klassen. Als de leerkracht langdurig ziek is, zal naar een alternatief worden gezocht. DNSP heeft een klein en hecht team, waardoor de continuïteit van de lessen en de begeleiding van uw kind kunnen worden gewaarborgd. Daarnaast heeft de school het geluk te beschikken over een aantal invalkrachten. De afwezigheid of vervanging van de leerkracht geeft geen reden tot (gedeeltelijke) terugbetaling van het inschrijfgeld.

5.4 Scholing leerkrachten

DNSP streeft ernaar door middel van training & ontwikkeling van het team de kwaliteit van onderwijs te garanderen. Een trainingsplan voor het gehele team is in ontwikkeling.
Om op de hoogte te blijven van de onderwijsontwikkelingen in Nederland zullen de leerkrachten regelmatig deelnemen aan colloquia en bijscholingscursussen, zoals de driedaagse cursus van de Stichting NOB, die om de twee jaar in de zomer wordt georganiseerd. Ook heeft het hele team toegang tot “GLOBUS” op www.stichtingnob.nl. Dit is een virtuele ontmoetingsplek voor: verdieping kennis, actuele onderwijskundige en bestuurlijke adviezen, uitwisseling lesmateriaal, tips andere aangesloten scholen. Ook kan de school meedoen met de door de NOB aangeboden ‘webinars’ op NOB campus, zowel over bestuurlijke en onderwijskundige onderwerpen.

6. Ouders/Verzorgers

Het bestuur en de directie van DNSP vinden het belangrijk dat ook ouders betrokken zijn bij de inhoud van het onderwijs. Inspraak van de ouders is onmisbaar en komt de kwaliteit ten goede. Niet alleen de kinderen moeten zich thuis voelen op school, de ouders ook! Een goede onderlinge communicatie verhoogt het schoolplezier en ieders betrokkenheid bij de school. 'Last but not least' is het noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van het Nederlands. Dit heeft alleen kans van slagen als de ouders zich geïnteresseerd tonen en zich realiseren dat de thuissituatie in hoge mate bepalend is voor het succes op school.

6.1 Thuis

Het is van essentieel belang dat kinderen ook thuis zo veel mogelijk Nederlands spreken. Leerlingen die thuis consequent Nederlands spreken, hun huiswerk maken en veel lezen, presteren significant beter op school. Het enthousiasme voor het leren van Nederlands moet door de ouders gestimuleerd worden.

Een nieuw woord beklijft pas als het 7 keer in een verschillende context wordt aangeboden. Daarnaast gebruiken we op school andere woorden -*schoolwoorden*- dan -*thuiswoorden*. Om de woordenschat te vergroten en te stimuleren is het van groot belang om thuis samen Nederlands te praten maar ook iedere dag samen te lezen en/of voor te lezen. In de geschreven taal ontdekt uw kind nieuwe woorden en bekende woorden in een nieuwe context en kan daardoor zijn/haar woordenschat vergroten en clusteren, de fantasie en kennis worden gestimuleerd en de woorden krijgen betekenis. Voorlezen en 'samen' lezen in het Nederlands is essentieel voor kinderen in alle leeftijden, van dreumes tot puber. Wij kunnen hiaten in de woordenschat in de beperkte beschikbare lestijd niet alleen oplossen. Wij kunnen wel handvatten bieden en tips geven hoe u thuis de Nederlandse taal kunt stimuleren. Zo sturen de leerkrachten bij ieder thema (7 à 8 weken) een nieuwe woordenlijst per mail en informatie over het thema van de lessen.



6.1.1 Huiswerk

Aangezien de leerlingen op de Franse of Internationale school al heel veel huiswerk krijgen, proberen we dit op de Nederlandse school “binnen de perken” te houden en we proberen gemiddeld niet meer dan 30 minuten aan huiswerkopdrachten mee te geven. Leerkrachten bepalen per groep of hun leerlingen huiswerk meekrijgen als aanvulling op de NTC-lessen. De leerkrachten laten via de padlet aan de ouders weten wat er in de les is behandeld en wat het huiswerk is voor de volgende keer. Het is essentieel dat dit huiswerk daadwerkelijk wordt gemaakt, omdat het de leerling helpt de lesstof te verankeren. De docenten controleren het huiswerk tijdens de volgende les, waardoor de leerling door directe feedback meer controle krijgt over zijn leerproces.

6.2 Tips voor ouders

U kunt als ouder helpen de woordenschat van uw kind(eren) te verbreden door in te spelen op de aangeboden thema’s: met spelletjes, boeken en huiselijke activiteiten kunt u de op school aangeboden woorden herhalen, in een andere context zetten. Zo ontstaan nieuwe woordassociaties. Voorop staat dat het leren van een taal vooral leuk moet blijven en spelenderwijs leert een kind vaak meer dan u denkt. Het is daarom heel erg aan te raden te zoeken naar mogelijkheden om uw kind in contact te brengen met andere Nederlandstalige kinderen. Misschien heeft uw kind neefjes en nichtjes in Nederland of in België. Skype of andere sociale media helpen natuurlijk ook mee aan het vergroten van de woordenschat. Verder kunt u op https://schooltv.nl/ educatieve televisieprogramma’s vinden om met uw kind te bekijken, bijvoorbeeld “Jeugdjournaal”, “Klokhuis”, “Sesamstraat” etc.

Voorlezen is essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Voor Nederlandse kinderen in het buitenland geldt dat de Nederlandse woordenschat toch vaak achterloopt op die van hun leeftijdsgenootjes in Nederland. Thuis aandacht besteden aan het lezen-in-het-Nederlands is daarom belangrijk. Er zijn vele prentenboeken en voorleesboeken beschikbaar in de schoolbibliotheek.

6.3 Betrokkenheid & ouderparticipatie

Wij streven naar een grote betrokkenheid van de ouders bij de school. Inspraak van de ouders is onmisbaar en komt de kwaliteit ten goede. We willen dat de kinderen zich thuis voelen op school en u als ouders ook! Een goede onderlinge communicatie verhoogt het schoolplezier en ieders engagement bij de school. De leerkrachten stellen het zeer op prijs aan het begin van het schooljaar met de ouder(s) kennis te maken. Misschien kunt u uw kind zelf een keer komen halen of brengen.



Ouders kunnen te allen tijde een gesprek aanvragen wanneer ze vragen hebben over het onderwijs, de resultaten of gedrags- of leermoeilijkheden van hun kind(eren). Ook wanneer de leerkracht dit noodzakelijk vindt, zal er een gesprek met de ouders worden geregeld.

DNSP is een vereniging, door de ouders, voor de kinderen. Het bestuur werkt belangeloos om goed onderwijs voor alle leerlingen te organiseren. Soms is hierbij extra hulp nodig en zal het bestuur een beroep op de ouders doen. Hopelijk wilt u uw steentje bijdragen als

hierom wordt gevraagd. Zo kunnen we de lesgelden op een redelijk niveau houden en de betrokkenheid van iedereen vergroten.

Ook vragen we ouders af en toe mee te helpen in en buiten de klas. De betrokkenheid van de ouders wordt naar onze mening nog meer vergroot door een aantal extra kinderactiviteiten aan te bieden zoals het Sinterklaasfeest, de Koningsspelen en de kunstweek. Momenten die ontzettend waardevol en herkenbaar zijn, zowel voor u als uw kind, als voor de andere leerlingen. Wij waarderen uw inbreng zeer, dus wanneer u ideeën heeft of mee wilt helpen, neem dan a.u.b. contact op met het bestuur. Verder nodigen we ouders op gezette tijden uit zitting te nemen in het bestuur.

6.4 Informatievoorziening

Het is belangrijk dat ouders op de hoogte zijn en blijven van schoolzaken, de inhoud van ons onderwijs en de voortgang van de leerlingen. De school probeert zoveel mogelijk openheid te creëren naar de ouders toe en hecht veel belang aan een goede communicatie via de volgende kanalen:

- De website van de school www.denederlandseschoolparijs.fr vormt een grote bron van informatievoorziening, evenals deze schoolgids. Ook zijn wij te vinden op Facebook (Link naar DNSP pagina: Facebook)
- Via persoonlijk contact (voor of na de les), of telefonisch
- twee keer per jaar zijn er 10-minutengesprekken met de ouders n.a.v. het rapport.
- Via e-mailverkeer: na elke vakantieperiode ontvangt u een informatieve mail van de leerkracht met de leerdoelen en organisatie voor de komende periode.
- De leerkrachten werken met een padlet (gesecureerde online omgeving), hier vindt u wekelijks updates over onderwijskundige informatie over de behandelde lesstof, huiswerkopgaven, of aanvullende materialen. De leerlingen kunnen (vanaf groep 4) hier ook zelfstandig mee aan de slag.
- Via de maandelijkse digitale nieuwsbrief wordt algemene informatie verzonden vanuit het Bestuur en team, over actuele zaken, geplande schoolbrede activiteiten en aanvullende activiteiten.
- De ledenvergadering/ouderavond: we streven ernaar tenminste 1x per jaar in oktober een ouderavond te organiseren, zoals de statuten voorschrijven. Op deze bijeenkomst kunnen ouders kennismaken met het bestuur, de leerkrachten en de ouders van andere leerlingen. Tevens krijgen ouders informatie over de organisatie en de inhoud van het onderwijs. Tot slot worden tijdens de ledenvergaderingen beslissingen genomen omtrent: benoeming bestuursleden; wijzigingen huishoudelijk reglementen/statuten; financiële jaarrapportage; begroting voor het komende jaar.

Uiteindelijk streven wij ernaar om eenmaal per jaar een ouderenquête uit te zetten. Uw mening over vragen als schoolklimaat, de vorderingen van uw kind of contact met de school, kunnen wij als bestuur en schoolleiding meenemen om verder te werken aan verbeteringen in en rond de school. De uitkomsten van de ouderenquête bespreken we in het team; de knelpunten komen uiteindelijk terecht in een lijst van verbeterpunten samen met de resultaten van een zelfevaluatie en de opmerkingen van de inspectie. Het doel is om dit onderzoek ieder jaar te herhalen, zodat duidelijk te zien is of er groei is en om de vinger aan de pols te (blijven) houden van wat er leeft onder de ouders.

6.5 Klachtenregeling

DNSP heeft een klachtenregeling. Uitgangspunt is dat klachten, problemen, vragen in eerste instantie worden aangekaart bij de persoon in kwestie. Als bijvoorbeeld een ouder een klacht heeft over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hij/zij hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Indien nodig wordt in tweede instantie de directeur ingeschakeld. Als haar tussenkomst niet tot een oplossing leidt, kan de ouder contact opnemen met het schoolbestuur. Als ook de bemiddeling van het schoolbestuur geen bevredigend resultaat oplevert, kan een beroep worden gedaan op een vertrouwenspersoon. De functie van vertrouwenspersoon is op dit moment nog vacant, maar de invulling van deze plek volgt zo spoedig mogelijk.

Als de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid plaatsvindt, kan men een beroep doen op de Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland. Voor klachten die betrekking hebben op zaken als seksuele intimidatie kunt u ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde Vertrouwensinspecteur. Contactgegevens staan in hoofdstuk 9.

Klachtenregeling in het buitenland
NOB is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs, onderdeel van het samenwerkingsverband Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Hier kan een klacht worden ingediend, wanneer de school en klager niet zelfstandig tot overeenstemming kunnen komen. Alle bij NOB aangesloten scholen kunnen gratis gebruikmaken van de diensten van deze klachtencommissie.

7. Kwaliteitszorg

7.1 Kwaliteitszorgbeleid

We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door deze te evalueren, het goede te behouden, te kijken wat er beter kan en die verbeteringen vast te houden. De nadruk ligt daarbij op het leerproces van de kinderen en het onderwijs dat wij geven. We maken hierbij onder meer gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS). Op basis van de resultaten van de leerlingen bekijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft. Ook willen we ons gaan oriënteren op het zelfevaluatie-instrument van de Stichting NOB.
Verder maken we gebruik van:

- Het periodiek kwaliteitsonderzoek (PKO), uitgevoerd door de onderwijsinspectie van Nederland
- Ouderenquêtes
- Informatie uit voortgangsgesprekken met leerkrachten en directie.

Het kwaliteitsbeleid leggen we voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan.
Mede op basis van bovenstaande formulieren en analyses worden de verbeterpunten voor het nieuwe schooljaar bepaald.

7.1.1 Inspectie

Elke vier jaar wordt DNSP door de Onderwijsinspectie bezocht en wordt de school beoordeeld. Sinds de oprichting van de school hebben we in 2016, 2020 en 2024 inspecteurs op bezoek gehad. Alle bezoeken konden we afsluiten met een positieve beoordeling. Het laatste inspectieverslag is inzichtelijk op de website van Inspectie van Onderwijs Buitenland.

7.1.2 Aandachtspunten komende schooljaar

Onderwijs

Toetsen	oriënteren op verandering van de huidige cito AVI 2017 toets en andere uitgefaseerde toetsen van Boom
Lesmethodes groep 4-8	Start maken met het onderzoeken nieuwe lesmethodes passend bij NTC-onderwijs komende jaren.
Bovenbouw VO & CNAVT	onderzoeken naar de mogelijkheden om CNaVT examen op verschillende niveaus af te nemen voor komende periode (schoolplan 27-2031) en hoe onderwijs vanaf VO4, 5 georganiseerd kan worden.
Begeleiding en coaching	van zij-instromers, beginnende leerkrachten met behulp van expert-leerkracht/bouwcoördinator onderbouw.
Hybride onderwijs groep 8	onderzoeken naar mogelijkheden voor hybride onderwijs vanaf groep 8

Professionalisering	Ons streven is om voortdurend hoogwaardige onderwijsinhoud te leveren. HR beleid: startende leerkrachten begeleiden en minimale scholing (cursussen, webinars of bijscholing) verplichten binnen x aantal jaar.
Leerlingenwerving en zichtbaarheid	Werving en behoud van leerlingen. Focus op het behoud van VO-leerlingen en het aantrekken van meer Vlaamse leerlingen.
Cultuurdagen	Voortzetten 2 cultuurdagen per schooljaar en blijven evalueren
Sponsoring	Onderzoeken naar mogelijkheden voor sponsoring van DNSP via lokale en/of Nederlandse bedrijven, sponsoracties, ouders….
Webcontent en Social Media kanalen	Uitbreiden van huidige website met blogartikelen (webcontent) en social media ontwikkelen (Instagram)

7.2 Relatie school met omgeving

De school is niet de enige instelling in de regio Parijs waar Nederlands onderwijs aan kinderen wordt gegeven; wij zoeken steeds naar samenwerking met de andere scholen. Zo onderhoudt de school contact met het Lycée International in Saint-Germain-en-Laye.
Buiten Frankrijk staat de school in contact met de Stichting NOB die ons zowel financieel als onderwijsinhoudelijk steunt. Daarnaast is er een netwerk van andere NTC-scholen wereldwijd. Op het gebied van leermiddelen werkt DNSP samen met Nederlandse uitgevers en schoolleveranciers.



8. Praktische zaken

8.1 Schooltijden

Woensdagochtend DNSP 9.00 - 12.00 uur Peuters Groep 1 Groep 2 Groep 3 Groep 4 Groep 5 Groep 6/7	Woensdagmiddag DNSP 14.00 - 17.00 uur Peuters Groep 1 Groep 2 Groep 3 Groep 4 Groep 5 Groep 6/7 Groep VO1 Groep VO 3
Op ISP Primary vinden de lessen plaats op maandag en donderdag van 15.30-17.30 Op ISP Middle school vinden de lessen plaats op maandag en donderdag tijdens lesrooster	

Graag benadrukken we het belang van op tijd komen: alle leerlingen worden verwacht om enkele minuten voor aanvang van de les aanwezig te zijn bij de ingang van de school. Ook verwachten wij van u, dat uw kind op tijd opgehaald wordt. Mocht u of de oppas onverhoopt toch te laat zijn, dan graag een belletje of sms naar de leerkracht/schoolleider.

8.2 Veiligheid

De Nederlandse School Parijs streeft naar een zo veilig mogelijke omgeving voor de kinderen: we streven naar een prettige, open sfeer op de school zodat iedereen die verbonden is aan de school zich veilig kan voelen. We gaan uit van vertrouwen en wederzijds respect.

8.2.1 Fysieke veiligheid

De ouders zijn verantwoordelijk voor hun kinderen voor de aanvang en na afloop van de les. De ouders ondertekenen een verklaring dat de kinderen het schoolgebouw niet alleen mogen verlaten (met uitzondering van het voortgezet onderwijs). Het is van groot belang de diverse formulieren: “dossier d’élève” en verzekeringsverklaring “attestation d’assurance extra-scolaire” en het schoolreglement aan het begin van het schooljaar zorgvuldig en volledig worden ingevuld en overhandigd aan de leerkracht of direct aan de schoolleider. De deadline voor het inleveren van alle vereiste formulieren is 20 september 2026.

Als uw kind allergieën of andere (medische) bijzonderheden heeft, moet u dat aangeven in het leerlingendossier. Heeft uw kind een individueel zorgplan "project d’accueil individualisé” (PAI) dan is het belangrijk dat de leerkracht en schoolleider op de hoogte zijn van deze zaken. We verzoeken u in dit geval dezelfde formulieren als op de Franse dagschool te overhandigen en desbetreffende medicijnen achter te laten op de daarvoor bestemde locatie.

Er is een EHBO-trommel aanwezig op DNSP met de meest elementaire eerste-hulp artikelen (jodium, pleisters en verband). Kleine ongelukjes die niet meer dan een pleister vragen, kunnen prima door de leerkrachten worden opgevangen. Zowel in de ochtend-als de middag zijn enkele docenten aanwezig in het bezit van een EHBO-diploma. Als een leerling door ziekte of verwonding niet (meer) in staat is om mee te doen met de les, zal de leerkracht en/of schoolleider de ouders onmiddellijk bellen. De ouders moeten hun kind dan zo snel mogelijk ophalen. In ernstige gevallen wordt uiteraard de hulp van de brandweer *"pompiers"* of medische hulpdiensten "*samu*" ingeroepen.

8.2.2 Deurbeleid



DNSP heeft een deurbeleid ingesteld in het kader van het «*plan Vigipirate*». Onze locatie bevindt zich in hartje Parijs, dus is het van groot belang de veiligheid van de leerlingen en onze gastschool te bewaken. Dat betekent dat het belangrijk is, dat de blauwe deur goed **gesloten is en blijft** na het brengen en ophalen van de leerlingen. Zo zijn er poortwachters (vrijwillige ouders) die de deur bewaken gedurende 20 minuten na opening van de blauwe deur. **De schooldeur gaat open om 8:50 en 13:50 uur.** Zo kunnen eventuele laatkomers tot 9:10 of 14:10 uur de school betreden en is de veiligheid gewaarborgd.

De leerlingen kunnen na deze tijd niet meer tot de school worden toegelaten, tenzij hier van tevoren met de schoolleider over gecommuniceerd is. **Leerlingen kunnen weer instromen tijdens het pauzemoment, respectievelijk om 10:40 uur of 15:40 uur.**

Ouders kunnen niet aanbellen bij de deurbellen van de blauwe deur en u kunt geen gebruik maken van de ingang van Saint Jean Gabriël. Ook al staat de deur open, om welke reden dan ook, gelieve altijd met iemand van het team naar binnen te gaan en zo het deurbeleid van DNSP te respecteren. **Tussentijds ophalen van uw kind kan alleen in de pauzes tussen 10:30-11:00 en 15:30-16:00 uur, mits dit van tevoren is overlegd met de docent en/of schoolleider.**

Als uw kind wordt opgehaald door iemand anders dan uzelf (bijvoorbeeld grootouders of een oppas), vermeld dit dan op het "dossier d'élève" met de juiste naam en het telefoonnummer van deze persoon. Als er gedurende het schooljaar veranderingen optreden, dient u de nieuwe informatie (telefoonnummer, copie ID) zo spoedig mogelijk door te geven aan de schoolleider directie.dnsp@gmail.com,

Ouders/verzorgers van de peuters en kleutergroepen brengen de kinderen naar het lokaal en halen ze daar ook weer op. Leerlingen vanaf groep 3 gaan zelf naar hun lokaal of lopen met de leerkracht mee. Het is niet de bedoeling dat ouders meelopen in het gebouw (uitzonderingen en bijzondere gelegenheden daargelaten).

8.2.3 Sociale veiligheid

Het team ziet zo veel mogelijk toe op de sociale veiligheid van de leerlingen: pestgedrag wordt niet getolereerd. Op het moment dat er toch pestgedrag voorkomt, gaat de leerkracht van desbetreffende kinderen in gesprek. Er wordt dan gezamenlijk gesproken over een oplossing. Naast dat de ouders van de desbetreffende kinderen worden ingelicht zal de directie en het docententeam ook op de hoogte worden gesteld en samen naar een gepaste oplossing zoeken. 1 à 2 keer per jaar wordt er in de klas extra aandacht besteed aan een veilig klimaat. Schoolbreed zijn er dan in elke klas gesprekken en activiteiten rondom het thema pesten.

8.2.4 Privacy

DNSP maakt regelmatig foto´s tijdens lesmomenten en/of cultuurdagen. In het kader van de privacywetgeving, kunnen de ouders in het inschrijvingsformulier al dan niet toestemming geven tot het plaatsen van foto´s van uw kind(eren), te allen tijde zonder naamsvermelding.

Er worden geen telefoonnummers of (mail)adressen van ouders aan andere ouders doorgegeven. De ouders zijn vrij om zelf hun gegevens uit te wisselen. Zij zijn in de gelegenheid elkaar te ontmoeten voor of na de les bij het halen en brengen van de kinderen.

8.3 DNSP en COVID-19

In verband met de door de regering opgelegde 'confinement' hebben de leerlingen van DNSP in het schooljaar 2020/2021 en 2021/2022 gedeeltelijk afstandsonderwijs gehad. Ons team heeft diverse leerpunten meegenomen bij het opzetten van de afstandslessen om deze zo succesvol mogelijk vorm te geven. We hebben daarin ook op de steun van het NOB (Nederlands Onderwijs Buitenland) kunnen rekenen voor inspiratie en tips, de meeste NTC-scholen hebben immers moeten omschakelen naar afstandsonderwijs. De leerlingen zijn thuis op het gebruikelijke moment van de DNSP-lessen met opdrachten aan de gang gegaan, waarbij de continuïteit van het onderwijs voorop stond.
Het bestuur volgt, samen met de directie en het team, de COVID-19 voorschriften die door de Franse overheid zijn vastgelegd voor onderwijsinstellingen. Afhankelijk van de ernst van de epidemie kan dit inhouden:

- Dragen van een masker voor alle volwassenen (leerkrachten én ouders) en leerlingen vanaf 6 jaar
- Regelmatig handen wassen (bij binnenkomst; na de pauze; na toiletbezoek;…)
- Vanaf groep 3 voldoende afstand houden tussen de leerlingen in de klassen
- In geval van koorts of andere symptomen uw kind thuishouden
- Melding aan de docent en directie indien uw kind positief is getest of als cas-contact wordt aangemerkt

Deze voorschriften kunnen echter worden aangepast mochten de omstandigheden in de loop van het schooljaar veranderen. Wij blijven daarom ook in nauw contact met de leidinggevende van onze gastschool St Jean Gabriël wat betreft de regels op locatie, en

stellen ouders natuurlijk zo snel mogelijk op de hoogte in geval van aangepaste maatregelen.

Mochten wij onverhoopt opnieuw in confinement moeten gaan, dan zal ons lesprogramma op afstand worden uitgevoerd zolang dat nodig is. Ouders zullen in dat geval aan het begin van de week per mail een lesbrief en een link (Zoom, Teams) ontvangen van de leerkracht met het programma van komende week. Hierbij bieden wij werkvormen aan waarbij de communicatie voorop staat, tussen de leerkrachten en ouders en leerlingen. We zoeken ook naar vormen waarbij de leerlingen met elkaar kunnen communiceren.

8.4 Vakantierooster

De Nederlandse School Parijs biedt volgens de Franse school vakantieplanning (zone C) Nederlandstalige lessen op de woensdagochtend-of -middagen.

Eerste schooldag	:	2 september 2026
Herfstvakantie	:	17 oktober 2026 – 1 november 2026
Kerstvakantie	:	19 december 2026 – 3 januari 2027
Wintervakantie	:	6 februari 2027– 21 februari 2027
Voorjaarsvakantie	:	3 april 2027– 18 april 2027
Laatste schooldag	:	30 juni 2027

8.4.1 Onvoorziene omstandigheden

Indien vanwege omstandigheden de lessen niet op locatie gegeven kunnen worden (bijv. stakingen openbaar vervoer, locatie gesloten, verbod van de Franse overheid tot het uitvoeren van onze activiteiten op locatie, lockdown, etc) zal De Nederlandse School Parijs passend lesaanbod via afstandsonderwijs aanbieden. In geen enkel geval geven deze omstandigheden recht op een (gedeeltelijke) terugbetaling van de lesgelden.

8.5 Schoolagenda

Alle belangrijke data en activiteiten zijn te vinden op onze schoolagenda online:
https://www.denederlandseschoolparijs.fr/practical-info/schoolkalender

8.6 Lesgelden 2026-2027

Met het lesgeld worden alle noodzakelijke voorzieningen betaald die met de school en met het lesgeven te maken hebben en de buitenschoolse activiteiten. Naast het schoolgeld ontvangt de school subsidie via de Stichting NOB. Het bestuur van DNSP streeft ernaar zo transparant mogelijk te zijn naar haar leden toe over haar uitgaven. Tijdens de ledenvergadering wordt inzicht gegeven in de besteding van de gelden en de financiële situatie van de school. Het grootste deel van het geld gaat naar de salariskosten van de leerkrachten. Daarna is de grootste kostenpost 'overheadkosten', waar onder andere de huur van de lokalen onder valt. Tot slot zijn er natuurlijk de lesmaterialen.

De lesgelden en de contributie voor de vereniging DNSP in het schooljaar 2026-2027 voor 38 lesmomenten zijn als volgt:[2]

[2] Voor de lessen op ISP gelden andere tarieven

EARLY BIRD-tarief - inschrijfformulier moet voor 1 juni binnen zijn

- Ouderbijdrage 1e kind: 1030 €
- Ouderbijdrage 2e en volgende kind (-eren): 980 €

REGULIER-tarief – vanaf 1 juni

- Ouderbijdrage 1e kind: 1240 €
- Ouderbijdrage 2e en volgende kind(-eren): 1190 €

Bedragen zijn *inclusief 25€ contributie.* Bij betaling na 30 september worden 30€ administratiekosten verrekend.

8.6.1 Inschrijvings-en betalingsprocedure

Inschrijvingen verlopen via een online inschrijfformulier (Google Forms). Aansluitend wordt de betalingsregeling gedaan op de partnersite HelloAsso, de link hiervoor staat aangegeven in het online inschrijfformulier. Deze website biedt voor DNSP de mogelijkheid om de inschrijvingen administratief efficiënter af te handelen. Waar voorheen DNSP alle inschrijvingen handmatig moest afhandelen en de betalingen 1-voor-1-maandelijks op moesten volgen, kan nu meteen bij inschrijving uw betalingskeuze geactiveerd worden. De betalingen verlopen per bankpas en wij bieden u 3 opties:

- Betaling in 1 keer bij inschrijving;
- Betaling in 3 gelijke termijnen; de eerste bij inschrijving, de tweede begin september en de derde begin december
- Betaling in 6 keer; de eerste bij inschrijving, de overige termijnen van begin oktober tot en met februari 2027

U ontvangt na de inschrijving een automatische mail met inschrijf-en betalingsbevestiging. Mocht u om een of andere reden niet in de mogelijkheid zijn om per bankpas te betalen, neem dan contact op met onze penningmeester via penningmeester.dnsp@gmail.com . Wij zoeken dan samen een passende oplossing.
De schoolleider neemt vervolgens contact met u op eind augustus voor verdere afhandeling van het leerlingdossier (dossier d'élève, en attestation assurance) en schoolbenodigdheden.

8.6.2 Vergoeding werkgever

Mocht uw werkgever de leskosten vergoeden, dan is het mogelijk om uw kind online in te schrijven door het werkgeverstarief te activeren. Wij nemen vervolgens contact met u op.
Indien de lesgelden door uw werkgever worden vergoed, hanteert DNSP een *"corporate tarief":* een tarief dat hoger ligt dan het particuliere tarief, maar welke voor de werkgever een gelijke netto-last geeft als het tarief voor een particulier huishouden. Dit corporate tarief zorgt ervoor dat DNSP het particuliere tarief zo laag mogelijk kan houden, waardoor we hopen dat de school toegankelijk blijft voor alle huishoudens.

Op verzoek kan DNSP een factuur voor het corporate tarief opstellen ter verklaring bij uw werkgever. Om enige onduidelijkheid, miscommunicatie en misdeclaratie te voorkomen, zal DNSP geen facturen/betalingsbewijzen meer uitgeven voor het standaard particuliere tarief, maar slechts een ontvangstbevestiging per e-mail (op verzoek).

8.7 Schoolverzekering

De ouders zijn verplicht een verzekering “extra ou peri-scolaire” af te sluiten voor hun kind(eren). Deze verzekering zit vaak inbegrepen in de verzekeringspolis van de woning (*assurance d’habitation*) en wordt vaak in augustus door de verzekeraar verstrekt voor het nieuwe schooljaar. Gelieve bij aanvang van het schooljaar een verklaring (*attestation*) van deze verzekering aan ons te overleggen op naam van de leerling of een passende verzekering af te sluiten en het bewijs hiervan te overleggen.

8.8 Sponsoring

DNSP hanteerde in het schooljaar 2017-2018 een actief sponsorbeleid met hulp van een groepje enthousiaste ouders. Zij zijn op zoek gegaan naar extra gelden die meer dan welkom waren na een aantal jaar zonder subsidie van de NOB. Met de financiële bijdragen van opa’s en oma’s, tantes en ooms, andere familieleden, buren en vrienden was het mogelijk de school draaiende te houden. Giften (financieel of in de vorm van schoolmateriaal, boeken e.d.) zijn altijd welkom. U kunt hiervoor contact opnemen met de penningmeester: penningmeester.dnsp@gmail.com.

8.9 Schoolreglement

Alle schoolregels zijn benoemd in ons schoolreglement dat ieder jaar wordt verstrekt aan de ouders en vervolgens door de ouders (en leerlingen) worden ondertekend. Het volledige **schoolreglement 26-27 vindt u hier.**



9. Namen en adressen

De externe contacten van DNSP bestaan uit:

- Lokale/internationale scholen
- Andere scholen wereldwijd
- Onderwijsinspectie
- Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (NOB)
- Nederlandse/Belgische Ambassade

Wij zijn niet de enige Nederlandse school in het buitenland. Over de hele wereld zijn er ruim 200 scholen die onderwijs verzorgen: volledig dagonderwijs of de Nederlandse taal- en cultuur (NTC). Via de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland ontvangt onze school een financiële stimulans – in de vorm van subsidie – van de Nederlandse overheid. Ook biedt de NOB ons advies op onderwijskundig en bestuurlijk gebied. De kwaliteit van het onderwijs wordt beoordeeld door de Nederlandse onderwijsinspectie.



Contactgegevens externe contacten

Lycée International *Section néerlandaise* 2-4, rue du Fer à Cheval 78100 Saint-Germain-en-Laye Tel: +33 1 34 51 13 31 http://www.sectionnl.fr Contactpersoon: Monique Frippiat	**Nouveau Centre Néerlandais** 121, rue de Lille 75007 Paris Tel: + 33 1 44 74 93 10 / + 33 6 82 71 43 55 Email: contact@ncnl.eu https://ncnl.eu/ Contactpersoon : Ed Hanssen
Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) Bezoekadres- en postadres Den Haag Taalunie Paleisstraat 9 2514 JA Den Haag Nederland + 31 70 346 95 48 info@taalunie.org	**Stichting NOB** Vredenoord 11 2289 DA Rijswijk Nederland T +31 (0)70 386 66 46 Email: info@stichtingnob.nl http://www.stichtingnob.nl
Inspectie Buitenland Correspondentie adres (o.v.v. Afdeling Buitenland) Postbus 88 5000 AB Tilburg Tel: +31 (0)77 46 56 767 Email: buitenland@owinsp.nl http://www.onderwijsinspectie.nl	**Vertrouwensinspecteur** (o.a. klachten over seksuele intimidatie) Rijksinspectiekantoor Utrecht Tel: +31 (0)30 67 06 001 www.onderwijsinspectie.nl Zoek op *'vertrouwensinspecteurs'*
	Geschillencommissie Bijzonder onderwijs Postbus 394 3440 AJ Woerden Tel: +31 (0)70 38 61 697 Email: info@gcbo.nl https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs/
Nederlandse Ambassade Parijs 7, rue Eblé 75007 Paris Tel: +33 1 40 62 33 00 http://www.amb-pays-bas.fr/	**Vlaamse vertegenwoordiging in Parijs** Rue Euler 6, FR-75008 Parijs, Frankrijk Tel:: +33 1 56 89 14 30 paris@flanders.eu Website: Flanders in France